

ZARZĄDZENIE NR 4  
DZIEKANA WYDZIAŁU GEOGRAFII I STUDIÓW REGIONALNYCH  
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO  
z dnia 23.06.2015r.

**w sprawie przyjęcia szczegółowych zasad studiowania  
na Wydziale Geografii i Studiów Regionalnych**

Na podstawie § 4 ust. 6 pkt 4-8 i 10-12 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, który stanowi załącznik do Uchwały nr 351 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2015 r., poz. 71) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. W trakcie rejestracji na zajęcia pierwszeństwo w zapisach na dane zajęcia mają osoby, dla których te zajęcia są obowiązkowymi.
2. Jeżeli student korzysta z regulaminowego prawa do rezygnacji z przedmiotu nie później niż w pierwszej połowie danego semestru, w przypadku zajęć trwających cały semestr, może wnioskować o zarejestrowanie go na inne zajęcia tego samego typu, jeżeli wyrazi na to zgodę osoba prowadząca dane zajęcia. W późniejszym terminie nie jest możliwe dołączenie do grupy studentów realizujących dane zajęcia. W przypadku zajęć trwających pół semestru analogiczne zmiany mogą być dokonywane nie później niż do połowy okresu odbywania tych zajęć.
3. Rezygnacja z wybranych zajęć nie zmienia zasad zaliczania semestru ani zasad rozliczania studiów.
4. Student chcący zapisać się na dane zajęcia ponadplanowe powinien nie później niż tydzień przed rozpoczęciem zajęć danego cyklu dydaktycznego przedstawić wniosek o zarejestrowanie na te zajęcia w USOS. W przypadku ćwiczeń decyzję o ew. dołączeniu studenta do danej grupy ćwiczeniowej lub utworzeniu nowej grupy, gdy liczba dodatkowych chętnych będzie odpowiednio duża, podejmuje Dziekan, biorąc pod uwagę w szczególności możliwości organizacyjne WGSR.

**§ 2.**

Student ma obowiązek usprawiedliwienia swej nieobecności na zajęciach przed prowadzącym te zajęcia. Dokument usprawiedliwiający nieobecność na zajęciach powinien też być złożony w dziekanacie. Jeżeli obecność na zajęciach jest jednym z warunków zaliczenia przedmiotu, nieusprawiedliwiona nieobecność na trzech zajęciach w przypadku zajęć trwających cały semestr lub na dwóch zajęciach w przypadku zajęć trwających pół semestru może być podstawą do niezaliczenia tych zajęć (zasada ta jest podana w sylabusie przedmiotu).

**§ 3.**

1. W sesji egzaminacyjnej pomiędzy dwoma kolejnymi egzaminami konieczny jest co najmniej jeden dzień przerwy.
2. Harmonogram sesji egzaminacyjnej jest uzgadniany z zasięgnięciem opinii Zarządu Samorządu Studentów WGSR i ogłaszany nie później niż na jeden miesiąc przed rozpoczęciem sesji.
3. Student nieobecny na egzaminie lub zaliczeniu ma obowiązek złożenia do dziekanatu usprawiedliwienia swej nieobecności w ciągu siedmiu dni od daty egzaminu (zaliczenia). Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje utratą jednego terminu egzaminacyjnego (zaliczeniowego).

#### § 4.

1. Student powtarzający przedmiot rozlicza się z niego według zasad obowiązujących w tym cyklu dydaktycznym, w którym go powtarza.
2. W indywidualnych przypadkach Dziekan może – w uzgodnieniu z prowadzącym zajęcia – wyrazić zgodę na wcześniejsze rozliczenie powtarzanego przedmiotu, o ile powtarzanie go nie wymaga uczestnictwa w ćwiczeniach i student może przygotować się do zaliczenia lub egzaminu bazując na pracy własnej, popartej konsultacjami z prowadzącym zajęcia. W przypadku wcześniejszego rozliczenia przedmiotu opłata za powtarzanie przedmiotu nie podlega zwrotowi. Jeżeli student uzyska z takiego odbywanego wcześniej egzaminu ocenę niedostateczną – traci jeden z dwóch przysługujących mu terminów egzaminacyjnych.

#### § 5.

Student studiów I stopnia uczestniczący w pracach badawczych z zakresu swojego kierunku studiów może mieć tę pracę uznaną za całość lub część praktyk wymaganych programem studiów na podstawie decyzji Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk. W przypadku studenta studiów II stopnia udział w pracach badawczych z zakresu kierunku studiów może być podstawą zaliczenia praktyk specjalizacyjnych lub innych zajęć wskazanych w danym przypadku za odpowiednie – zapewniające uzyskanie takich samych efektów kształcenia – przez nauczyciela akademickiego kierującego tymi pracami. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan w uzgodnieniu z osobami prowadzącymi odpowiednie zajęcia danej specjalności.

#### § 7.

Praktyki (zawodowe) na WGSR są realizowane zgodnie z *Zasadami odbywania praktyk na studiach pierwszego stopnia Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych*. Zaliczenia praktyk dokonuje Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk.

#### § 8.

1. Określenie równoważności przedmiotów następuje na podstawie zestawienia efektów kształcenia porównywanych przedmiotów oraz nakładu pracy studenta wyrażonego punktami ECTS.
2. Określenie równoważności etapów studiów następuje na podstawie zestawienia efektów kształcenia poszczególnych składowych porównywanych programów studiów oraz nakładu pracy studenta wyrażonego punktami ECTS.

#### § 9.

1. W odniesieniu do osób:
  - 1) powtarzających etap studiów w przypadku występowania zmian w programie studiów (w tym w planie studiów),
  - 2) wznawiających studia,
  - 3) przenoszących się na studia na WGSR z innych studiów,
  - 4) odbywających część studiów w innej uczelni,
  - 5) zmieniających kierunek lub specjalność studiów,
  - 6) zmieniających formę studiów,
 konieczne jest sprawdzenie potrzeby realizowania różnic programowych. Leży to w gestii Dziekana.
2. Wyznaczenie różnic programowych następuje na podstawie zestawienia efektów kształcenia poszczególnych składowych porównywanych programów studiów oraz nakładu pracy studenta wyrażonego punktami ECTS.

**§ 10.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2015 r.

Dziekan  
Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych  
Uniwersytetu Warszawskiego  
prof. dr hab. Andrzej Lisowski

