

**PROTOKÓŁ**  
**nr WGSR-0070-03/2020**  
**posiedzenia Rady Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych**  
**Uniwersytetu Warszawskiego**  
**12 maja 2020 r. (posiedzenie zdalne)**

**PORZĄDEK OBRAD**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacje zespołu dziekańskiego i sprawozdanie z posiedzenia Senatu 22 kwietnia 2020 r. (ref. prof. dr hab. Maciej Jędrusik).
3. Sprawozdanie zespołu dziekańskiego za rok 2019 (ref. prof. dr hab. Andrzej Lisowski).
4. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii na temat sprawozdania dziekańskiego z działalności WGSR w roku 2019 (ref. prof. dr hab. Andrzej Lisowski).
5. Uchwała w sprawie nadania Medalu im. Jerzego Kondrackiego (ref. prof. dr hab. Andrzej Richling).
6. **Sprawy osobowe (ref. prof. dr hab. Marcin Solarz)**
  - 6.1. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr. hab. Macieja Dłużewskiego na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
  - 6.2. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr hab. Sylwii Kulczyk na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Turystyki i Rekreacji na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
  - 6.3. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr hab. Marty Lackowskiej na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Rozwoju i Polityki Lokalnej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
  - 6.4. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr hab. Katarzyny Szmigiel-Rawskiej na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Rozwoju i Polityki Lokalnej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
  - 6.5. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr. hab. Tomasza Witesana stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
  - 6.6. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr hab. Elżbiety Rojan na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
  - 6.7. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr. Andresa Caballero Calvo na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na cały etat na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.9.2021 r.
  - 6.8. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia dr Marii Korotaj-Kokoszczyńskiej na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

- 6.9. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia mgr Anity Sabat-Tomali na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.
- 6.10. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia mgr. Krzysztofa Górnego na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na 1/2 etatu na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.
- 6.11. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia mgr Karoliny Sielickiej na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na stanowisku asystenta (w grupie pracowników dydaktycznych) na 1/2 etatu na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.
7. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 25 lutego 2020 r.
8. Sprawy bieżące.

Posiedzeniu Rady Wydziału przewodniczył Dziekan – prof. dr hab. M. Jędrusik.

W celu potwierdzenia tożsamości oraz stwierdzenia kworum, Dziekan przy odczytywaniu listy członków Rady Wydziału, poprosił każdą z osób o potwierdzenie obecności poprzez identyfikację wizualną. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Dziekan poinformował, że w obradach będzie uczestniczyła mgr inż. M. Jankowska, która będzie wsparciem w trakcie głosowań. Dodał, że w razie problemów pomocy udzielią pracownicy Biura Rad Naukowych UW, którzy dołączą do obrad na prośbę telefoniczną. Prof. dr hab. M. Jędrusik przedstawił instrukcje dotyczące zasad prowadzenia obrad w formie zdalnej. Zwrócił uwagę, aby osoby niewypowiadające się w trakcie posiedzenia miały wyłączone mikrofony. Dodał, aby chęć zabrania głosu zgłaszać przez wysłanie wiadomości za pomocą narzędzia „czat”. Dziekan poprosił osoby uprawnione do głosowania o zalogowanie się w systemie „Ankieter”.

Dziekan przekazał informację o śmierci prof. dr hab. Marii Stopy-Boryczki, geografa fizycznego, klimatologa, emerytowanego pracownika WGSR. Poinformował również, że środowisko geograficzne opuścił dr Robert Wiluś z Uniwersytetu Łódzkiego, wieloletni organizator Seminariów Terenowych „Warsztaty z Geografii Turyzmu”. Rada Wydziału uczciła pamięć Zmarłych chwilą ciszy.

Prof. dr hab. M. Jędrusik powitał nowego członka Rady Wydziału – dr hab. K. Podhorodecką oraz pogratulował Jej uzyskania stopnia doktora habilitowanego. Członkowie Rady Wydziału przyłączyli się do powinszowań. Pani dr hab. K. Podhorodecka zasili odpowiednią komisję doktorską (w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna).

#### **Ad 1.**

Dziekan zgłosił wniosek o przyjęcie porządku obrad oraz o uruchomienie w systemie „Ankieter” głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu jawnym, w którym wzięło udział 48 osób z 55 uprawnionych do głosowania, Rada Wydziału jednomyślnie (tak – 48; nie – 0; wstrzymuję się – 0) przyjęła przedstawiony porządek obrad.

W ramach prezentacji nowości wydawniczych Dziekan przedstawił publikację autorstwa prof. dr. hab. M. Solarza i mgr. J. Ilskiego pt. „Klasztor kanoników regularnych laterańskich w Błoniu. Przeszłość na nowo odkryta 1288-1819-1912-2019” (Muzeum Ziemi Błońskiej, 2020).

## **Ad 2.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik przedstawił informacje z przeprowadzonego w trybie zdalnym posiedzenia Senatu UW, które rozpoczęło się 22.04.2020 r. i zostało dokończony 29.04.2020 r.

W trakcie obrad Rektor M. Pałys zaprezentował informacje dotyczące działań UW w czasie epidemii wirusa SARS-CoV-2. Na Wydziale Fizyki do 22.04.2020 r. wyprodukowano 5 tys. przyłbic ochronnych. Spółka spin-off UW Warsaw Genomics wykonuje testy molekularne pozwalające na potwierdzenie albo wykluczenie aktywnego zakażenia koronawirusem. Obecnie maksymalna dobowa liczba realizowanych badań próbek w kierunku wykrywania wirusa SARS-CoV-2 wynosi 3000.

NCN ogłosił możliwość składania wniosków o dofinansowanie badań związanych z COVID-19. UW zgłosił najwięcej grantów w tym konkursie, a WGSR został wymieniony przez władze rektorskie jako trzeci najbardziej aktywny wnioskodawca wśród jednostek Uniwersytetu. Prof. dr hab. M. Jędrusik podziękował prof. dr. hab. P. Wernerowi i dr M. Mostowskiej za udział w tym konkursie i pogratulował zaangażowania.

W trakcie obrad poinformowano, że Uniwersytet Warszawski włączył się w przygotowanie lekcji on-line dla maturzystów.

Na UW działa Wolontariat Wielokulturowy, który w czasie epidemii udziela wsparcia studentom zagranicznym, zwłaszcza osobom, które czują się osamotnione w przeżywaniu doświadczeń obecnej sytuacji. Ponadto wszystkim pracownikom i studentom UW pomocy udziela funkcjonujące przy Wydziale Psychologii UW Centrum Pomocy Psychologicznej, które w czasie epidemii oferuje wsparcie psychologiczne on-line.

W ramach informacji władz rektorskich przekazano, że 4.05.2020 r. odbyła się telekonferencja na temat funkcjonowania Sojuszu 4EU+ w czasie epidemii.

Rektor podał do wiadomości, że do 15.05.2020 r. praca na UW odbywa się w formie zdalnej. Prawdopodobnie do końca roku akademickiego będzie to rekomendowana forma pracy i prowadzenia zajęć. Dziekan dodał, że ograniczenia zostały częściowo złagodzone i dopuszcza się pracę stacjonarną w uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w przypadku konieczności prowadzenia badań laboratoryjnych. Informacja na ten temat została przesłana pracownikom Wydziału drogą mailową. Prof. dr hab. M. Jędrusik przypomniał, że dotychczasowy tryb dostępu do budynków Wydziału został przedłużony. Na obecność na WGSR musi wyrazić zgodę kierownik jednostki organizacyjnej. Poprosił o kontakt mailowy lub telefoniczny w razie potrzeby wejścia do budynków WGSR.

Prof. dr hab. M. Jędrusik przypomniał, że do 30.06.2020 r. wstrzymane są służbowe wyjazdy zagraniczne. W przypadku konieczności przeprowadzenia badań naukowych, kierownik jednostki organizacyjnej może udzielić pozwolenia na krajowe wyjazdy służbowe. Muszą się one odbywać z zachowaniem obowiązujących zasad bezpieczeństwa sanitarnego.

Na posiedzeniu Senatu UW 29.04.2020 r. została podjęta uchwała w sprawie zmian w sposobie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim. W okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania Uniwersytetu uchwała wprowadza możliwość przeprowadzenia obrony

rozprawy doktorskiej oraz kolokwium habilitacyjnego w trybie zdalnym. W trakcie spotkania on-line w dniu 15.05.2020 r. Rektor M. Duszczyk przedstawi projekt rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia publicznych obron. Dziekan powiadomił, że przewidywane jest wznowienie w najbliższych tygodniach obron rozpraw doktorskich na WGSR. Zwrócił uwagę, aby członkowie komisji doktorskich uwzględnili tę informację w swoich planach.

Prof. dr hab. M. Jędrusik przekazał informację, że 19.05.2020 r. o 10.00 odbędzie się posiedzenie Rady Dyscypliny Geografia Społeczno-Ekonomiczna i Gospodarka Przestrzenna.

Dziekan poinformował, że na posiedzeniu Senatu 20.05.2020 r. zostaną zaopiniowani kandydaci na rektora. Wcześniej senatorzy spotkają się w trybie zdalnym z kandydatami na rektora, a w dniu 25 maja 2020 r. odbędzie się publiczna debata z kandydatami na rektora: prof. dr. hab. A. Nowakiem, prof. dr. hab. P. Strzeleckim i prof. dr. hab. A. Tarleckim. Na dzień 17.06.2020 r. przewidziane jest przeprowadzenie głosowania w sprawie wyboru Rektora UW. Według obecnych informacji mają to być wybory stacjonarne, przeprowadzone, zgodnie z przepisami epidemicznymi, w kilkunastu salach.

W trakcie posiedzenia Rektor zastrzegł, że w nowym roku akademickim nie wyklucza pracy w warunkach szczególnych.

Władze rektorskie zapewniły, że Uniwersytet Warszawski jest stabilny pod względem zatrudnienia i pewności wynagrodzeń.

Rektor M. Duszczyk poinformował o uruchomieniu dwóch działań IDUB. Szczegółowe informacje na ten temat przedstawiła dr S. Dudek-Mańkowska w dalszej części posiedzenia.

Z powodu pandemii wszystkie terminy przewidziane w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce zostały przesunięte o rok. Przesunięty jest m.in. termin ewaluacji dyscyplin, w związku z czym ankiety ewaluacyjne muszą zostać złożone do końca 2021 r. Ewaluacja będzie obejmowała 5 lat.

W trakcie obrad Senatu UW Rektor A. Tarlecki przekazał, że na czas pracy w warunkach szczególnych zostały wstrzymane oceny okresowe pracowników. Z przepisów wynika, że termin zakończenia tych ocen przełożono na koniec 2021 roku. Władze UW dołożą starań, aby oceny te przeprowadzić jak najszybciej. W tej sprawie zostanie wydane zarządzenie Rektora. Dziekan dodał, że wypełnione już arkusze oceny okresowej pracowników będą procedowane w terminie późniejszym.

W czasie posiedzenia przekazane zostały informacje dotyczące zmian w przepisach w związku z nadzwyczajną sytuacją. Obecnie nie kieruje się pracowników na badania okresowe. Wykonanie badań wstępnych nadal jest wymagane, jednak zaświadczenie o braku przeciwwskazań do pracy może zostać wystawione przez dowolnego lekarza, niekoniecznie przez lekarza medycyny pracy. Zachowują ważność legitymacje służbowe. Zostały uproszczone procedury dotyczące zatrudnienia w wymiarze maksymalnie 1/2 etatu lub na krótki czas.

Zostało wydane nowe rozporządzenie dotyczące wynagrodzeń dodatkowych, z którym można zapoznać się na stronie UW.

W trakcie obrad dr hab. J. Choińska-Mika, prof. ucz. podała do wiadomości, że zdalne nauczanie będzie obowiązywało co najmniej do 15.05.2020 r. Ponadto wprowadzone zostały elastyczne terminy sesji, wydano rozporządzenie dotyczące nowelizacji kalendarza roku akademickiego, zostały zmienione terminy rekrutacji. Poinformowała, że na UW odbył się Dzień Otwarty Online. Dziekan dodał, że na WGSR również odbył się dzień otwarty w formie zdalnej. Szczegóły jego przebiegu przedstawiają dr M. Korotaj-Kokoszczyńska i mgr J. Skrzypczuk.

Rektor M. Pałys zrelacjonował problem zespołu badawczego z CENT-u. Propozycją jego rozwiązania jest przeniesienie projektu prowadzonego przez zespół do PAN.

Na posiedzeniu Senatu UW przekazano informacje na temat sukcesów pracowników Uniwersytetu. Został przyznany nowy grant ERC z matematyki. Prof. Włodzimierz Borodziej z Instytutu Historycznego UW został wyróżniony tegoroczną międzynarodową nagrodą badawczą przyznawaną przez Fundację Maxa Webera (Max Weber Stiftung) przy Kolegium Historycznym w Monachium. Narodowe Centrum Nauki ogłosiło wyniki konkursu GRIEG na polsko-norweskie projekty badawcze. W sześciu spośród dwudziestu ośmiu badań, którym NCN przyznało finansowanie, będą uczestniczyć naukowcy z Uniwersytetu Warszawskiego. W pięciu grantach pracownicy UW są koordynatorami.

W trakcie obrad Senatu UW przedstawione zostało Sprawozdanie z działań Rzecznika Akademickiego za rok 2019.

Prof. dr hab. M. Jędrusik przekazał, że na UW powstały trzy nowe wydziały. Z Wydziału Historycznego wydzielono Wydział Historii i Wydział Archeologii. Trzecia jednostka, będąca sukcesorem Wydziału Historycznego, będzie prawdopodobnie nosiła nazwę Wydział Nauk o Kulturze i Sztuce. Ponadto Instytut Filozofii, będący dotychczas częścią Wydziału Filozofii i Socjologii, przekształcono w Wydział Filozofii. Sukcesorem dotychczasowego Wydziału Filozofii i Socjologii będzie Wydział Socjologii. Dziekan zwrócił uwagę, że zmiany te powiększyły grupę wydziałów średniej wielkości na UW.

Senat UW podjął Uchwałę w sprawie nagród Prezesa Rady Ministrów za rok 2019. Wnioski w sprawie nagród zgłaszały rady naukowe dyscyplin.

Dziekan poinformował, że Senatorowie wydali pozytywne opinie w sprawach nadania statusu profesora zwyczajnego oraz w sprawach zatrudnienia na UW na stanowisku profesora uczelni. Podjęli uchwały w sprawie zmian w programach studiów. Zdecydowali również o wszczęciu postępowania w sprawie nadania doktoratu honoris causa Pani Oldze Tokarczuk na wniosek Wydziału Artes Liberales i Wydziału Polonistyki.

Końcówkę posiedzenia zdominowała dyskusja na temat wyłaniania członków rad dyscyplin naukowych powoływanych przez Rektora UW. Dotyczyła ona głównie kwestii zapewnienia reprezentatywności wszystkich środowisk, których przedstawiciele wchodzić do rad naukowych poszczególnych dyscyplin, a pracują w różnych jednostkach.

Prodziekan dr S. Dudek-Mańkowska podała do wiadomości, że sprawy naukowe są procedowane z wykorzystaniem elektronicznego obiegu dokumentów. W kwestiach finansowych wymagane jest dostarczanie do kwestury oryginałów dokumentów. Prodziekan zwróciła się z prośbą o uzupełnianie dokumentów w tym zakresie. Wyjaśniła, że przelewy i płatności kartą służbową są realizowane i poprosiła, aby w takich sprawach pisać lub - w nagłych sytuacjach - dzwonić do niej i do mgr A. Kowalskiej.

Dr S. Dudek-Mańkowska poinformowała, że Sekcja Wsparcia Inicjatyw Badawczych (SWIB) przesłała do pracowników informacje na temat postępowania przy składaniu grantów. Przypomniała, że wypełniony wniosek należy przesłać do Sekcji do weryfikacji. Po rozpatrzeniu przez Prodziekan, wnioskodawca otrzyma decyzję drogą mailową.

Prodziekan przypomniała, że ewaluacja zostanie przeprowadzona w 2022 r. Obecnie przygotowuje się rozporządzenie w tej sprawie. Jest ono na etapie opiniowania. W projekcie rozporządzenia doprecyzowano przepisy dotyczące dopuszczalnej liczby monografii naukowych i dopuszczalnej liczby osiągnięć. Poszerzony został katalog projektów obejmujących badania naukowe lub prace rozwojowe, które mogą być uwzględnione w procesie ewaluacji. Zostały doprecyzowane zasady opisu wpływu działalności naukowej na funkcjonowanie gospodarki i społeczeństwa. Dotychczas nie było rekomendacji polskich w tym zakresie. Projekt rozporządzenia uściśla również przepisy w zakresie punktacji artykułów

naukowych w I okresie ewaluacji za lata 2017-2018. Prodziekan dodała, że obecnie czekamy na ostateczną wersję rozporządzenia i wejście jego zapisów w życie. Poinformowała, że zarówno w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, jak i w dyscyplinie nauki o Ziemi i środowisku działania związane z ewaluacją są zaawansowane.

Dr S. Dudek-Mańkowska przekazała informację o możliwości przesunięcia wyjazdów naukowych w ramach projektów badawczych finansowanych z NAWA, NCBiR i NCN. Wydłużony jest też okres, w którym można odbyć wyjazdy w ramach programu Erasmus wykorzystując dofinansowanie przyznane na rok 2019/2020.

Przedłużone zostały licencje oprogramowania Arc GIS, ENVI, MATLAB, również licencje na oprogramowanie statystyczne, których obsługą zajmuje się bezpośrednio centrala UW. Prodziekan podziękowała mgr. J. Lechnio za obsługę i udzielanie licencji Arc GIS. Do podziękowań przyłączyło się wielu członków Rady Wydziału. Poinformowała, że jest również przedłużona umowa Wydziału na tłumaczenia.

Dr S. Dudek-Mańkowska przekazała informacje dotyczące nowych mikrograntów w ramach IDUB UW, które skierowane są do doktorantów i pracowników planujących następujące działania:

- aktywny udział w konferencjach i seminariach organizowanych przez sieci zrzeszające pracowników naukowych;
- organizacja konferencji przez UW;
- kwerendy w zagranicznych instytucjach naukowych lub wspierających naukę (archiwa, biblioteki, bazy danych itp.);
- wydanie publikacji w wydawnictwie mającym prawo umieszczania swoich tytułów w Scopus (w ramach mikrograntu IDUB finansowana jest różnica w kosztach wydania publikacji oraz planowanego zwrotu ze sprzedaży);
- wyjazdy studyjne do prestiżowych zagranicznych instytucji naukowych, w tym uniwersytetów w celu rozpoczęcia lub intensyfikacji współpracy naukowej;
- badania wstępne mające na celu przygotowanie projektu grantu, który byłby prowadzony na UW oraz finansowany ze źródeł zewnętrznych;
- korekta językowa tekstu naukowego przyjętego do opublikowania w czasopiśmie lub rozdziału w monografii przez native speaker'a;
- open access.

Prodziekan zachęcała do zapoznania się z informacjami na ten temat na stronie internetowej BOB, gdzie zamieszczono szczegółowe zasady wnioskowania i formularz wniosku. Przypomniała, że wypełniony wniosek należy przesłać do SWIB, zostanie on sprawdzony, przekazany do podpisu do Prodziekan ds. finansowych i naukowych. Zwróciła uwagę, że przy mikrograntach IDUB UW wymagane jest dofinansowanie ze strony jednostek. Ostatnim etapem procedury jest przesłanie elektronicznej wersji do BOB-u. Poinformowała, że obecna edycja grantów wewnętrznych UW jest korzystniejsza dla wnioskodawców niż poprzednia. Zmniejszono wymagania dotyczące wkładu własnego jednostki, zostały podniesione maksymalne kwoty, jakie można otrzymać na realizację projektów.

Dr S. Dudek-Mańkowska zapewniła, że dokumenty dotyczące mikrograntów przekazywane są do BOB-u w terminie. Zachęcała do kontaktu mailowego lub telefonicznego z SWIB, mgr A. Kowalską i Prodziekan ds. finansowych i naukowych.

Prof. dr hab. M. Jędrusik dodał, że dwa razy w tygodniu jedna z osób mających pełnomocnictwo do zatwierdzania dokumentów finansowych (prof. dr hab. M. Jędrusik lub dr S. Dudek-Mańkowska) jest na Wydziale. Dodał, że jest możliwość szybkiego uzyskania podpisu elektronicznego, którym dysponuje Dziekan Wydziału.

Prof. dr hab. M. Solarz zachęcał osoby, które nie złożyły arkuszy oceny okresowej pracowników do uzupełnienia dokumentów. Dodał, że gdy tylko będzie to możliwe, procedura oceny zostanie uruchomiona.

Poinformował, że sprawy zatrudnień i awansów są przeprowadzane na bieżąco.

Prodziekan uzupełnił wypowiedź dr S. Dudek-Mańkowskiej dotyczącą wyjazdów z programu Erasmus. Termin wykorzystania stypendiów został przedłużony do końca lutego 2021 r., jednak nie wiadomo czy jest to data ostateczna.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił uwagę, że w obecnej sytuacji trudno określić, czy uda się zrealizować urlopy w zaplanowanych terminach. Dodał, że władze dziekańskie zachęcają pracowników Wydziału, aby wykorzystywali urlopy na bieżąco, aby w przyszłym roku nie było wielodniowych zaległości urlopowych.

Dr M. Korotaj-Kokoszczynska podziękowała pracownikom i studentom za odbywanie zajęć dydaktycznych w formie zdalnej. Wyraziła nadzieję, że pracownicy i studenci zapoznawali się na bieżąco z informacjami przekazywane drogą mailową. Podkreśliła, że obecnie problemem jest krótki horyzont czasowy utrudniający planowanie. Powiadomiła, że zarządzenia Rektora dotyczące dydaktyki są wydawane dla całego Uniwersytetu, przy czym pozwalają na podejmowanie części decyzji przez kierowników jednostek dydaktycznych. Prodziekan poinformowała, że zajęcia semestru letniego zostaną dokończone w formie zdalnej. Gdy przepisy pozwolą na prowadzenie zajęć stacjonarnych ze studentami indywidualnie lub w małych grupach, zostaną zapewnione odpowiednie warunki do odbywania takich zajęć. Dodała, że zajęcia kończą się 10.06.2020 r., a 15.06.2020 r. rozpoczyna się sesja.

Dr M. Korotaj-Kokoszczynska przekazała informację, że w związku ze zmianami formy zaliczania przedmiotów, został przedłużony termin wpisywania zaliczeń: do 19.06.2020r. w przypadku przedmiotów niekończących się egzaminem. Do 14.06.2020 r. należy wpisać zaliczenia ćwiczeń, gdy przedmiot kończy się egzaminem.

Prodziekan przypomniała, że jeżeli nastąpiła zmiana formy zaliczenia, w sylabusie przedmiotu powinna znaleźć się informacja, że w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021 zaliczenie lub egzamin będą przeprowadzone w danej formie. Poinformowała, że obecnie nie ma decyzji dotyczącej formy przeprowadzenia sesji. Jeżeli zostanie podjęta decyzja o możliwości stacjonarnego odbywania egzaminów, będą one przeprowadzane z zachowaniem wymogów sanitarnych. Jednocześnie Prodziekan zachęcała do przeprowadzania egzaminów w trybie zdalnym. Przypomniała, że taka forma musi zostać uzgodniona ze studentami. Dr M. Korotaj-Kokoszczynska poinformowała, że złożyła do Rektora wnioski o wyrażenie zgody, aby wszystkie egzaminy prowadzone on-line na WGSR odbywały się na platformie wydziałowej. Dodała, że przy pisaniu wniosku udzielał wsparcia prof. dr hab. P. Werner udostępniając potrzebne informacje.

Prodziekan podała do wiadomości, że w związku z możliwością prowadzenia egzaminów on-line, dr J. Suchożebrski został powołany na koordynatora ds. egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym. Będzie udzielał wsparcia w przeprowadzaniu egzaminów i zaliczeń w tej formie. Prodziekan zwróciła się z prośbą, aby terminy egzaminów uzgadniać z dr. J. Suchożebrskim oraz E. Kiczyńską-Stępień. Osoby te czuwają nad ustaleniem harmonogramu sesji.

Dr M. Korotaj-Kokoszczynska przekazała, że na WGSR większość zajęć odbywa się on-line, część została odłożona do realizacji w terminie późniejszym. Trudność w obecnej sytuacji stanowi przeprowadzenie ćwiczeń terenowych. Część tego rodzaju zajęć odbędzie się zdalnie, część będzie przełożona na wrzesień. Największym problemem są zajęcia z

kartografii i geografii fizycznej organizowane tradycyjnie w Olecku. Prodziekan dodała, że do 24.05.2020 r. czeka z podjęciem decyzji o odroczeniu ich realizacji na przyszły rok.

Powiadomiła, że obecnie jest weryfikowane pensum. Wyjaśniła, że brakuje niektórych tabel z pensum, wobec czego poprosiła o zrozumienie i - w razie konieczności - o ponowne ich przesłanie na prośbę pracowników zajmujących się tą sprawą.

Aktualnie trwa układanie planu na przyszły semestr. Nad układaniem planu czuwa mgr J. Skrzypczuk. Prodziekan zaznaczyła, że plan będzie układany tak, aby był logiczny dla studentów, a także aby na początku roku akademickiego uwzględniał możliwość odpracowania zajęć niezrealizowanych w obecnym semestrze. Poprosiła o liczenie się z koniecznością dostosowania się do propozycji przedstawionych przez układających plan. Dodała, że w przyszłym semestrze niektóre z zajęć, które będą odrabiane, mogą się odbywać również w soboty.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska zwróciła się z prośbą, aby osoby, które zgłaszały nowe wykłady ogólnouniwersyteckie na semestr zimowy, wysłały do mgr. J. Skrzypczuka informację, że podtrzymują decyzję o prowadzeniu takich zajęć. Podkreśliła, że dla Wydziału są to bardzo istotne kursy. Poinformowała, że obecnie w zajęciach ogólnouniwersyteckich organizowanych na WGSR uczestniczą liczni studenci z całego UW, w tym wiele osób, które nie miały możliwości uczestnictwa w innych zajęciach ogólnouniwersyteckich. Prodziekan przekazała wyrazy wdzięczności od Pani Rektor za podjęcie się prowadzenia zajęć dla licznych grup i przyłączyła się do podziękowań.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska powiadomiła, że obowiązują nowe zasady prowadzenia egzaminów dyplomowych. Zostały one opracowane przez Radę Dydaktyczną WGSR. Nowe zasady dyplomowania są umieszczone na stronie Wydziału. Prodziekan poprosiła o zapoznanie się z nimi. Przypomniała, że 14 dni przed egzaminem praca musi zostać złożona w dziekanacie. Przedstawiła terminarz egzaminów dyplomowych w bieżącym roku akademickim. Pierwsza tura egzaminów odbędzie się w dniach 1-31.07.2020 r., drugi termin wyznaczono w dniach 1-21.09.2020 r. Prodziekan zasugerowała, aby egzaminy licencjackie odbyły się w pierwszym terminie, a drugi termin był dedykowany głównie egzaminom magisterskim.

Poinformowała, że jeżeli egzamin będzie prowadzony w formie stacjonarnej, dopuszczalna jest nieobecność jedynie recenzenta (tylko on może brać udział w egzaminie on-line), pozostali uczestnicy muszą być obecni. W przypadku dopuszczenia prowadzenia egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, odbędą się one zgodnie ze wszystkimi zasadami. Aktualnie władze rektorskie zakładają, że egzaminy te będą przeprowadzane w formie stacjonarnej.

Prodziekan powiadomiła, że Rada Dydaktyczna pracuje nad modyfikacją zagadnień na egzaminy dyplomowe dla studentów studiów I stopnia. Zakres materiału wymaganego na egzaminie licencjackim nie ulegnie zmianie. Dostosowanie do obowiązujących nowych zasad dyplomowania dotyczy zredagowania i zestawienia proponowanych zagadnień tak, aby nie było to sprawdzenie wiadomości, ale wykazanie się umiejętnościami - zastosowanie wiedzy odnośnie do tematyki prac dyplomowych.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska zachęcała do zapoznania się z nowymi zasadami studiowania.

Podaje do wiadomości, że rekrutacja na studia licencjackie będzie trwała w dniach 12-24.08.2020 r., na studia magisterskie i studia zaoczne będzie odbywała się we wrześniu. Zwróciła się do członków komisji rekrutacyjnej z prośbą o uwzględnienie tych terminów w planach urlopowych.



Przypomniała, że w ostatnim tygodniu maja odbędzie się wybór seminariów licencjackich na kierunku geografia poprzedzony ich prezentacją. Przekazała, że prześle informację na ten temat do kierowników specjalności i poprosiła o przygotowanie oferty tych seminariów.

Prodziekan poinformowała, że 20.03.2020 r. zostało podpisane przez wszystkie jednostki zaangażowane w tworzenie kierunku „Studia miejskie” porozumienie w sprawie tych studiów. Obecnie zostały przekazane do akceptacji Rektora zasady rekrutacji na tworzony kierunek. Kierownikiem „Studiów miejskich” jest dr hab. Kacper Pobłocki z Euroreg, a za organizację, zarządzanie i obsługę tych studiów odpowiada WGSR.

Dr M. Korotaj-Kokoszcyńska zwróciła uwagę, że z niektórymi studentami od 3-5 tygodni nie ma kontaktu. Poprosiła o zgłaszanie takich sytuacji i dodała, że każdy tego typu przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie

Zachęciła, aby ponowić skierowaną do studentów ofertę spotkań on-line także na indywidualne konsultacje na Google Meet Hangouts.

Prodziekan zapewniła, że nadal wszelkie informacje będzie przysyłała na bieżąco. Poprosiła o kontakt w razie konieczności rozwiązywania trudnych spraw. Zapewniła, że dziekanat jest do dyspozycji pracowników i studentów w systemie pracy zdalnej.

Kończąc swoją wypowiedź, jeszcze raz podziękowała za dotychczasową współpracę.

Dziekan poprosił mgr. J. Skrzypczuka o przedstawienie przebiegu dnia otwartego.

Mgr J. Skrzypczuk poinformował, że w dniu 25.04.2020 r. zostało przeprowadzone spotkanie ogólne dotyczące całej uczelni, a po jego zakończeniu odbyły się spotkania poszczególnych jednostek z kandydatami na prowadzone przez nie kierunki. Zwrócił uwagę, że nie było harmonogramu spotkań na poszczególne kierunki studiów i w tym samym czasie trwały spotkania w różnych jednostkach UW. Prawdopodobnie było to powodem mniejszej frekwencji niż w poprzednich latach. Podziękował studentom WGSR M. Anusz i M. Podsiadło za zorganizowanie spotkań z przyszłymi kandydatami na studia. Poinformował, że materiały ze spotkań zostały zamieszczone na stronie WGSR w linku „Rekrutacja 2020/2021”. Tam też znajduje się informacja o specjalnościach. Mgr J. Skrzypczuk podziękował kierownikom specjalności za uaktualnienie prezentacji na ten temat. Dodał, że na WGSR planowane jest jeszcze jedno spotkanie z przyszłymi kandydatami, przede wszystkim na studia II stopnia. Odbędzie się ono prawdopodobnie w drugiej połowie czerwca.

Mgr K. Rucińska poinformowała, że praca administracji została przeorganizowana i obecnie odbywa się ona głównie w formie zdalnej. Podziękowała pracownikom administracji za sprawne wykonywanie swoich zadań w obecnych warunkach, zwracając uwagę, że często jest to praca w niekonwencjonalnych godzinach.

Dyrektor administracyjna podała do wiadomości, że w budynku Wydziału prowadzone są prace porządkowe oraz wykonywany jest remont dwóch sal, w których konieczna była naprawa sufitu. Ponadto zaplanowane jest na najbliższe dni mycie okien. W związku ze stopniowym znoszeniem ograniczeń w dostępie do budynku, wykonywane jest zgodnie z wymaganiami sanitarnymi zabezpieczenie miejsc dostępnych dla osób z zewnątrz: portierni, dziekanatu, biblioteki.

Mgr K. Rucińska zakomunikowała, że większość spraw załatwiana jest zdalnie. Częściowo stacjonarnie pracuje SEF i SWIB, dzięki czemu wszystkie sprawy finansowe i związane z projektami są załatwiane na bieżąco.

Dr hab. M. Dąbski zapytał o możliwość przedłużenia studiów doktoranckich. Dodał, że obecnie doktoranci mają problem z prowadzeniem badań terenowych.

Dziekan odpowiedział, że obecnie nie ma przepisów w tej sprawie, ale prawdopodobnie termin ten, podobnie jak inne wcześniej wspomniane, również zostanie przedłużony.

Dr hab. A. Magnuszewski, prof. ucz. zapytał w jaki sposób zaliczać seminarium magisterskie przy prowadzeniu zajęć zdalnie.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska wyjaśniła, że zaliczenie końcowe dla studentów II roku studiów jest automatyczne, to znaczy złożenie pracy jest równoznaczne z zaliczeniem seminarium. Dla studentów I roku seminarium jest zaliczane na podstawie postępów w przygotowywaniu pracy dyplomowej. Można to ocenić na podstawie zdalnych seminariów i prezentacji na nich przedstawianych albo indywidualnych sprawozdań składanych przez studentów. Pomocne mogą być konsultacje z prowadzącymi prace.

Prof. dr hab. A. Kowalczyk zwrócił uwagę, że mniejsze zainteresowanie kandydatów Dniem Otwartym na WGSR może wynikać ze zmniejszenia atrakcyjności oferowanych na Wydziale kierunków studiów ze względu na ograniczenia zajęć terenowych w związku z przepisami epidemicznymi.

Prof. dr hab. P. Werner poprosił o wyjaśnienie kwestii terminów niezakończonych przewodów doktorskich wszczętych przed 30 kwietnia 2019 r., które z automatu powinny zostać zamknięte do końca 2020 roku.

Prof. dr hab. M. Jędrusik sprecyzował, że według dotychczasowych przepisów, przewody doktorskie niezakończone do dnia 31.12.2021 r. powinny zostać zamknięte z tym dniem. Wyjaśnił, że prawdopodobnie termin ten zostanie przedłużony o rok, czyli do końca roku 2022.

Dr hab. M. Lackowska zapytała, czy przy okazji remontów na Wydziale, pomieszczenia KRiPL zostaną również odnowione.

Mgr K. Rucińska odpowiedziała, że prace remontowe w budynku głównym WGSR są prowadzone przez Biuro Techniczne i zostały podjęte w trybie pilnym. W KRiPL prace remontowe miały być prowadzone przez Biuro Gospodarcze, które obecnie funkcjonuje w zmniejszonym składzie. Dodała, że przed rozpoczęciem prac w Katedrze konieczne jest zabezpieczenie przedmiotów i sprzętów pracowników KRiPL. Wyraziła nadzieję, że do końca wakacji zaplanowane prace zostaną wykonane.

Przed rozpatrzeniem punktów 3 i 4 Dziekan przekazał przewodniczenie obradom prof. dr. hab. A. Lisowskiemu, po czym Zespół Dziekański opuścił spotkanie.

### **Ad 3.**

Prof. dr hab. A. Lisowski przedstawił główne punkty rozesłanego wcześniej członkom Rady Wydziału sprawozdania Zespołu Dziekańskiego z działalności Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych w roku 2019 (załącznik nr 2 – sprawozdanie).

Profesor stwierdził, że dokument nawiązuje do zasadniczych elementów Strategii WGSR na lata 2015-2025. Sprawozdanie obejmuje zmiany wprowadzone nowym Statutem UW, nowym Regulaminem WGSR i zmiany organizacyjne na UW. Szeroko prezentuje działalność naukową pracowników WGSR.

Po krótkim omówieniu sprawozdania, prof. dr hab. A. Lisowski poprosił o zgłaszanie komentarzy, uwag do zaprezentowanych informacji.

W dyskusji udział wzięli: dr hab. A. Magnuszewski, prof. ucz., dr hab. W. Dziemianowicz, prof. ucz., prof. dr hab. M. Czerny, prof. dr hab. P. Werner, dr hab. M. Madurowicz, prof. dr hab. P. Swianiewicz, mgr J. Lechnio, dr D. Rucińska.

Dr hab. A. Magnuszewski, prof. ucz. odnosząc się do informacji o braku cyklicznej konferencji flagowej wyjaśnił, że Wydział od kilku lat jest współorganizatorem międzynarodowej konferencji *Disaster Risk Reduction*, która nawiązuje do protokołu Sendai.

Dr hab. W. Dziemianowicz, prof. ucz. podziękował za kolejne sprawozdanie ułożone zgodnie z założeniami strategii WGSR. Zasugerował, że powinniśmy zaplanować badanie naszych partnerów zewnętrznych o opinię o Wydziale, oczekiwania wobec WGSR.

Prof. dr hab. M. Czerny wyraziła opinię, że to był bardzo trudny rok ze względu na ogólne zmiany w nauce, ale Wydział dobrze sobie poradził.

Prof. dr hab. P. Werner poparł stanowisko dr hab. A. Magnuszewskiego, prof. ucz. w sprawie flagowej konferencji Wydziału. Przypomniał o tradycji cyklicznych spotkań pracowników - seminariów wydziałowych i zaproponował powrót do takich zebrań dodając, że tego typu działania zintegrują społeczność Wydziału.

Dr hab. M. Madurowicz nawiązał do wypowiedzi dr. hab. W. Dziemianowicza, prof. ucz. i zasugerował, np. w przyszłym semestrze, zorganizowanie spotkania z otoczeniem społeczno-gospodarczym Wydziału.

Prof. dr hab. P. Swianiewicz zwrócił uwagę na sposób organizacji raportu oceniając go pozytywnie. Dodał, że w sprawozdaniu brakuje wskazania słabych stron i problemów, z którymi Wydział musi się mierzyć. Zauważył, że zestawienia danych mogłyby być przedstawione w bardziej czytelny, uporządkowany sposób. Przypomniał i podtrzymał swoje zastrzeżenie z poprzedniego roku dotyczące scentralizowanego zarządzania środkami na badania statutowe na WGSR.

Mgr J. Lechnio poinformował o pracach inwestycyjnych przeprowadzonych i planowanych w MOG.

Dr D. Rucińska dołączyła się do głosów w sprawie konferencji flagowej. Dodała, że konferencja *Disaster Risk Reduction* jest międzynarodowym, wielowątkowym wydarzeniem naukowym. Zaprosiła do uczestnictwa w kolejnej edycji tej konferencji w roku 2021. Podkreśliła jej wysoką jakość przejawiającą się m.in. weryfikacją abstraktów przez zewnętrznych, zagranicznych gości konferencji

Prof. dr hab. A. Lisowski zamknął dyskusję.

#### **Ad 4.**

Prof. dr hab. A. Lisowski przedstawił wniosek w sprawie przyjęcia sprawozdania Zespołu Dziekańskiego z działalności Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych w roku 2019 oraz poprosił o uruchomienie głosowania w tej sprawie w systemie „Ankieter”.

W zarządzonym przez Przewodniczącego obrad głosowaniu jawnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 46 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 44; nie – 0; wstrzymuję się – 2) przyjęła sprawozdanie Zespołu Dziekańskiego.

(załącznik nr 3 – Uchwała nr 17/2020)

Po dołączeniu Zespołu Dziekańskiego do obrad, dalszej części posiedzenia przewodniczył prof. dr hab. M. Jędrusik.

#### **Ad 5.**

Przewodniczący Kapituły – prof. dr hab. A. Richling poinformował, że Kapituła Medalu im. Jerzego Kondrackiego na posiedzeniu w dniu 10.03.2020 r. wyłoniła trzy kandydaty do Medalu w roku 2020. Kapituła zaproponowała przyznanie odznaczenia prof. dr. hab. Maciejowi Jędrusikowi (WGSR UW), dr Marii Korotaj-Kokoszczynskiej (WGSR UW), prof. dr hab. Iwonie Sagan (Uniwersytet Gdański). Przewodniczący Kapituły przedstawił sylwetki

kandydatów do wyróżnienia, podkreślając ich związki z Wydziałem Geografii i Studiów Regionalnych oraz zasługi dla rozwoju geografii.

Prof. dr hab. A. Richling zwrócił się z prośbą o poparcie wniosku o nadania Medalu im. Jerzego Kondrackiego wymienionym kandydatom.

Prof. dr hab. M. Jędrusik poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej nadania Medalu im. Jerzego Kondrackiego.

W tajnym głosowaniu, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 50 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 47; nie – 1; wstrzymuję się – 2) wyraziła pozytywną opinię w sprawie nadania prof. dr hab. Iwonie Sagan Medalu im. Jerzego Kondrackiego.

W tajnym głosowaniu, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 50 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 46; nie – 2; wstrzymuję się – 2) wyraziła pozytywną opinię w sprawie nadania dr Marii Korotaj-Kokoszczyńskiej Medalu im. Jerzego Kondrackiego.

W tajnym głosowaniu, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 50 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 43; nie – 1; wstrzymuję się – 5, głos nieważny - 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie nadania prof. dr hab. Maciejowi Jędrusikowi Medalu im. Jerzego Kondrackiego.

Prof. dr hab. A. Richling w imieniu Kapituły podziękował członkom Rady Wydziału za pomyślne głosowanie.

(załącznik nr 4 – Uchwała nr 18/2020)

## **Ad 6.**

Prof. dr hab. M. Solarz podziękował przewodniczącym komisji, opiniodawcom, recenzentom, członkom komisji, mgr J. Szczęsnej za pracę w komisjach ds. zatrudnienia w warunkach pracy zdalnej.

Wyjaśnił, że głosowania w sprawach dotyczących zatrudnień są pogrupowane w zależności od przynależności pracownika do danej grupy pracowników.

### **Ad 6.1. - 6.4.**

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr hab. Macieja Dłużewskiego** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Wniosek o zatrudnienie jest wynikiem przeprowadzonego konkursu.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr hab. Sylwii Kulczyk** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Turystyki i Rekreacji na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Wniosek o zatrudnienie jest wynikiem przeprowadzonego konkursu.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr hab. Marty Lackowskiej** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Rozwoju i Polityki Lokalnej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Zatrudnienie było procedowane w trybie awansu naukowego.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr hab. Katarzyny Szmigiel-Rawskiej** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Rozwoju i Polityki Lokalnej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Zatrudnienie było procedowane w trybie awansu naukowego.

Dziekan zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii w sprawie zatrudnienia dr. hab. Macieja Dłużewskiego, dr. hab. Sylwii Kulczyk, dr. hab. Marty Lackowskiej i dr. hab. Katarzyny Szmigiel-Rawskiej na stanowisku profesora uczelni oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 43; nie – 3; wstrzymuję się – 5) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr. hab. Macieja Dłużewskiego** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 5 – Uchwała nr 19/2020)

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 46; nie – 0; wstrzymuję się – 4, brak odpowiedzi - 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr hab. Sylwii Kulczyk** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Turystyki i Rekreacji na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 6 – Uchwała nr 20/2020)

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 46; nie – 0; wstrzymuję się – 4, brak odpowiedzi - 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr hab. Marty Lackowskiej** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Rozwoju i Polityki Lokalnej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 7 – Uchwała nr 21/2020)

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 39; nie – 7; wstrzymuję się – 5) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr hab. Katarzyny Szmigiel-Rawskiej** na stanowisku profesora uczelni (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Rozwoju i Polityki Lokalnej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 8 – Uchwała nr 22/2020)

#### **Ad 6.5. - 6.7.**

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr. hab. Tomasza Witesa** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Wniosek jest wynikiem postępowania awansowego.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr hab. Elżbiety Rojan** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Wniosek jest wynikiem postępowania awansowego.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr. Andresa Caballero Calvo** na stanowisku adiunkta (w

grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na cały etat na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r. Wniosek o zatrudnienie jest wynikiem przeprowadzonego konkursu, a fundusze na wynagrodzenie osoby zatrudnionej przekazał Rektor UW na zatrudnienie cudzoziemca.

Prof. dr hab. M. Jędrusik potwierdził, że zatrudnienie kandydata jest finansowane przez Rektora UW, a ocena kandydata przez komisję konkursową pod względem merytorycznym jest wysoka.

Dziekan zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii na temat wymienionych zatrudnień oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w sprawie procedowanych wniosków.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 50; nie – 1; wstrzymuję się – 0) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr. hab. Tomasza Witesa** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 9 – Uchwała nr 23/2020)

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 44; nie – 1; wstrzymuję się – 6) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr. hab. Elżbiety Rojan** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 10 – Uchwała nr 24/2020)

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 51 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 49; nie – 1; wstrzymuję się – 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr. Andresa Caballero Calvo** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na cały etat na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

(załącznik nr 11 – Uchwała nr 25/2020)

#### **Ad 6.8.**

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr. Marii Korotaj-Kokoszcyńskiej** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

Prof. dr hab. M. Jędrusik dodał, że sprawa zatrudnienia Pani Prodziekan jest procedowana na dzisiejszym posiedzeniu w związku z końcem okresu mianowania dr. M. Korotaj-Kokoszcyńskiej w dniu 30.09.2020 r. na stanowisku adiunkta.

Dziekan zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii w sprawie zatrudnienia dr. M. Korotaj-Kokoszcyńskiej oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 50 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 47; nie – 1; wstrzymuję się – 1; brak odpowiedzi - 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr. Marii Korotaj-Kokoszcyńskiej** na stanowisku adiunkta (w grupie pracowników dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 12 – Uchwała nr 26/2020)

#### **Ad 6.9. - 6.10.**

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **mgr Anity Sabat-Tomali** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony. Wniosek o zatrudnienie jest wynikiem przeprowadzonego konkursu.

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **mgr. Krzysztofa Górnego** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na ½ etatu na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

Dziekan zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii w sprawie zatrudnienia mgr Anity Sabat-Tomali oraz mgr. Krzysztofa Górnego na stanowisku asystenta oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 49 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 46; nie – 1; wstrzymuję się – 2) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **mgr Anity Sabat-Tomali** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na cały etat od 1.10.2020 r. na czas nieokreślony

(załącznik nr 13 – Uchwała nr 27/2020)

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 49 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 42; nie – 1; wstrzymuję się – 6) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **mgr. Krzysztofa Górnego** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Regionalnej i Politycznej na ½ etatu na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

(załącznik nr 14 – Uchwała nr 28/2020)

#### **Ad 6.11.**

Prof. dr hab. M. Solarz zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **mgr Karoliny Sielickiej** na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na stanowisku asystenta (w grupie pracowników dydaktycznych) na ½ etatu na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

Dziekan zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii na temat zatrudnienia mgr Karoliny Sielickiej oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w procedowanej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 50 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 46; nie – 0; wstrzymuję się – 4) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **mgr Karoliny Sielickiej** na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na stanowisku asystenta (w grupie pracowników dydaktycznych) na ½ etatu na czas określony od 1.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

(załącznik nr 15 – Uchwała nr 29/2020)

#### **Ad 7.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik zgłosił wniosek o przyjęcie protokołu posiedzenia Rady Wydziału w dniu 25.02.2020 r. Poinformował, że dotychczas nie wpłynęły uwagi do

protokołu. W związku z brakiem uwag od uczestników posiedzenia, Dziekan poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” jawnego głosowania w sprawie zgłoszonego wniosku.

W zarządzonym przez Dziekana głosowaniu, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 49 osób, Rada Wydziału jednogłośnie (tak – 49; nie – 0; wstrzymuję się – 0) przyjęła protokół.

#### **Ad 8.**

Dr hab. M. Durydiwka poinformowała, że powstała nowa strona internetowa czasopisma Prace i Studia Geograficzne. Podziękowała dr. J. Suchożebrskiemu za jej tworzenie. Dodała, że obecnie funkcjonują dwie (stara i nowa) strony internetowe czasopisma, do momentu dostosowania baz do nowej strony. Przekazała wiadomość o podpisaniu nowej umowy z Central and Eastern European Online Library. Wyraziła nadzieję, że obecność w tej bazie wpłynie na zwiększenie liczby cytowań czasopisma.

I. Ajdacka poinformowała, że Rada Samorządu Studentów przeprowadziła wśród studentów Wydziału ankietę on-line na temat zajęć prowadzonych zdalnie na WGSR UW oraz zaprezentowała jej wyniki. W trakcie prezentacji uczestnicy posiedzenia zgłaszali liczne prośby o udostępnienie wyników ankiety. Wiele osób bardzo pozytywnie oceniło podjętą przez Samorząd inicjatywę.

Dziekan pogratulował pomysłu i podziękował Przewodniczącej Rady Samorządu Studentów za prezentację. Poprosił o przesłanie materiałów Prodziekan ds. Studenckich, która udostępni je zainteresowanym pracownikom.

Prof. dr hab. J. Makowski przypomniał, że zbliża się termin wyborów dziekana WGSR. Poinformował, że sprawa przeprowadzenia wyborów w sytuacji zagrożenia epidemią była konsultowana z UKW. Przekazał ustalenia, że możliwe jest przeprowadzenie wyborów zarówno w formie stacjonarnej, jak i zdalnej. Wybory stacjonarne w związku z przepisami sanitarnymi, wymagałyby zapewnienia większej liczby pomieszczeń w celu zachowania norm. Ponadto Komisja Wyborcza ma świadomość zagrożeń związanych z dojazdem elektorów na UW. Komisja Wyborcza WGSR skłania się ku wyborom zdalnym, ponieważ forma ta jest bezpieczniejsza. Warunkiem przeprowadzenia wyborów on-line jest, aby wszyscy elektorzy mieli techniczne możliwości uczestniczenia w wyborach w formie zdalnej. Komisja Wyborcza prześle do elektorów WGSR pytanie w tej sprawie.

Prof. dr hab. P. Werner przypomniał, że platforma edukacyjna Moodle jest dostępna na WGSR od 2006 r. Przedstawił dane na temat aktywności jej użytkowników. Zachęcał do utrzymania platformy. Dodał, że została ona zaktualizowana i spełnia wymagania RODO.

Prof. dr hab. M. Jędrusik podziękował za udział w zdalnych obradach i zamknął posiedzenie Rady Wydziału.

SEKRETARZ

DZIEKAN

(mgr Joanna Miętkiewska-Brynda)

(prof. dr hab. Maciej Jędrusik)