………………….. Warszawa, dnia…………..

Pieczątka Zakładu/Instytutu

Kwestura UW

Sekcja Obrotu Zagranicznego

w/m

………………………………………………………………………………….. zwraca się z prośbą o przelanie kwoty…………………..tytułem…………………………………………… …………………………………………………………………………………………………...

……………………………………….

Podpis i pieczątka Wnioskodawcy

……………………………………….

Podpis i pieczątka

Dyrektora/Kierownika Zakładu/Instytutu

Warszawa, dnia .

Kwestura

Sekcja Obrotu Zagranicznego

**Dane do przelewu zagranicznego:**

**Nazwa odbiorcy**

Adres odbiorcy

Kraj odbiorcy

Kraj banku odbiorcy

**Kwota/Waluta**

Nr rachunku odbiorcy w formacie **IBAN:**

……………………………………………………………………………………………………….......

**SWIFT** banku odbiorcy

Nr rachunku UW, z którego ma być zrealizowana płatność (w przyp. rach. wydzielonych):

………………………………………………………………………………………………………

Tytuł płatności umieszczany na przelewie:

…………………………………

(podpis Pełnomocnika Kwestora)

………………………………………………………

(podpis Kierownika Projektu/Dyrektora/Kierownika)

Warszawa, dn.

Z O B O W I Ą Z A N I E

ZLECENIODAWCA …………………………………………………………………

BENEFICJENT …………………………………………………………………………

KWOTA ………………………………………………………………………………...

OŚWIADCZAM, ŻE NATYCHMIAST PO UZYSKANIU FAKTURY, PRZEDŁOŻĘ JEJ ORYGINAŁ W SEKCJI FINANSOWEJ, W TERMINIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ DO DNIA …………………………………… . JEDNOCZEŚNIE PRZYJMUJE DO WIADOMOŚCI, IŻ W PRZYPADKU NIE DOTRZYMANIA W/W ZOBOWIĄZANIA, TRACĘ PRAWO DO PONOWNEGO UBIEGANIA SIĘ O PŁATNOŚCI ZAGRANICZNE Z MOJEGO RACHUNKU.