

**PROTOKÓŁ**  
**nr WGSR-0070-07/2021**  
**posiedzenia Rady Wydziału Geografii i Studiów Regionalnych**  
**Uniwersytetu Warszawskiego**  
**21 września 2021 r.**

PORZĄDEK OBRAD:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacje zespołu dziekańskiego i sprawozdanie z posiedzenia Senatu w dniu 2.07.2021 r.
3. Zgłoszenie kandydata na członka Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów. (ref. prof. dr hab. Maciej Jędrusik).
4. **Sprawy osobowe (ref. dr hab. Sylwia Kulczyk, prof. ucz.)**
  - 4.1. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr. Krzysztofa Jarzyny** na stanowisku starszego asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat na czas określony od 1.10.2021 r. do 30.09.2023 r.
  - 4.2. Uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **mgr Karoliny Wereszczyńskiej** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na cały etat od 1.10.2021 r. na czas nieokreślony.
5. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Rady Wydziału w dniu 29 czerwca 2021 r.
6. Sprawy bieżące.

Posiedzeniu Rady Wydziału przewodniczył Dziekan – prof. dr hab. M. Jędrusik.

Dziekan przekazał informację o śmierci dr. Marka Zgorzelskiego, wieloletniego pracownika WGSR, geografa, przyrodnika, podróżnika, fotografika. Rada Wydziału uczciła pamięć Zmarłego chwilą ciszy.

Prof. dr hab. M. Jędrusik poinformował, że prof. dr hab. A. Richling zdecydował o zakończeniu swojej pracy na Uniwersytecie Warszawskim. Dziekan podziękował Panu Profesorowi za wieloletnią współpracę. Do podziękowań przyłączyli się pozostali członkowie Rady Wydziału.

Prof. dr hab. A. Richling, wspominając swoją działalność na Uniwersytecie Warszawskim, podziękował pracownikom za współpracę. Przypomniął, że w tym roku został uhonorowany Medalem im. W. Pola. Wyraził wdzięczność członkom Rady Wydziału oraz Dziekanowi WGSR za działania prowadzące do przyznania tego wyróżnienia. Życzył Wydziałowi i wszystkim jego pracownikom pomyślności.

W ramach prezentacji nowości wydawniczych Dziekan przedstawił publikację współautorstwa dr hab. E. Żmudzkiej, prof. ucz. pt. „Świętokrzyski Park Narodowy. Przyroda i człowiek” (Świętokrzyski Park Narodowy – Uniwersytet Jana Kochanowskiego, Bodzentyn – Kielce 2020), czasopismo „Meritum. Mazowiecki Kwartalnik Edukacyjny” nr 2/2021, w którym znajdują się trzy artykuły autorstwa pracowników Wydziału: dr B. Kicińskiej, prof. ucz. i dr M. Korotaj-Kokoszyczyńskiej, artykuł dr. P. Cywińskiego, dr I. Szumacher, dr D. Gariat i dr hab. I. Tsermegas oraz artykuł dr I. Szumacher, dr A. Sosnowskiej, prof. dr. hab. M. Solarza i dr. M. Lenartowicza.

Zaprezentował również czasopismo „Miscellanea Geographica – Regional Studies on Development” No. 3/2021 (Wyd. WGSR UW, Warszawa 2021).

Prof. dr hab. M. Jędrusik podał do wiadomości, że nagrody jubileuszowe otrzymali: dr P. Kowalski za 45 lat pracy, dr W. Pokojski, dr D. Woronko i mgr A. Kowalska za 30 lat pracy, dr J. Korycka-Skorupa za 25 lat pracy oraz dr hab. T. Wites za 20 lat pracy. Dziekan pogratulował osobom nagrodzonym.

#### **Ad 1.**

Dziekan zgłosił wniosek o przyjęcie porządku obrad. Rada Wydziału jednomyślnie przyjęła przedstawiony porządek obrad.

#### **Ad 2.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik poinformował, że na Wydziale przeprowadzone zostały remonty i dokonano zakupów mebli.

Podał do wiadomości, że na Wydział wpłynął raport po wizytacji PKA. Jedną z poważnych uwag był brak kontroli jakości kształcenia, przede wszystkim w zakresie niewłaściwego wypełnienia sylabusów przez prowadzących zajęcia. Władze dziekańskie odpowiedziały na ten raport. Na zakończenie raportu Prodziekan dr M. Korotaj-Kokoszczczyńska, czując się odpowiedzialna za wyniki raportu, złożyła na ręce Rektora UW rezygnację z pełnienia funkcji Prodziekan ds. Studenckich. Dziekan przekazała, że w dniu dzisiejszym Rektor UW odniesie się do tej rezygnacji. Dziekan zapewnił, że w pełni popiera Panią Prodziekan i nie zgadza się na jej rezygnację z funkcji. Decyzja pozostaje jednak w gestii Rektora. Prof. dr hab. M. Jędrusik powiadomił, że ostatecznym wynikiem wizytacji PKA było przyznanie WGSR pozytywnej akredytacji na kierunku geografia na 6 lat. Przypomniał, że wkrótce będzie miała miejsce akredytacja na kierunku gospodarka przestrzenna. Podziękował pracownikom, którzy przygotowywali raport i uczestniczyli w spotkaniach w trakcie wizytacji, w szczególności dr M. Korotaj-Kokoszczczyńskiej i dr J. Koryckiej-Skorupie.

Dr hab. B. Zagajewski, prof. ucz. i dr hab. A. Magnuszewski, prof. ucz. wyrazili poparcie dla Pani Prodziekan. Dziekan zapewnił, że gdy Rektor zwróci się do władz dziekańskich o wyrażenie zdania w tej sprawie, przekaże opinię członków Rady Wydziału.

Dziekan poinformował, że uroczysta inauguracja roku akademickiego 2021/2022 na WGSR odbędzie się 28 września 2021 r. o godz. 09:00 w Auli Starego BUW. Spotkanie będzie połączone z wręczeniem Medalu im. J. Kondrackiego. Wyróżnienie to otrzymają: dr hab. U. Myga-Piątek, prof. ucz., prof. dr hab. R. Dobrowolski, dr hab. B. Zagajewski, prof. ucz.

Prof. dr hab. M. Jędrusik powiadomił, że Prodziekan S. Dudek-Mańkowska przekaże informacje dotyczące nadchodzącej ewaluacji działalności naukowej. Dodał, że dyscyplina geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna ma znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej.

Dziekan podał do wiadomości, że Ministerstwo Edukacji i Nauki wydało decyzję, że w najbliższej ewaluacji wykazywanie osiągnięć naukowych w bazie ORCID nie będzie obligatoryjne. Osiągnięcia będą oceniane na podstawie danych wpisanych w bazie PBN.

Prof. dr hab. M. Jędrusik poprosił prof. dr hab. M. Czerny o przedstawienie wyników rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych.

Prof. dr hab. M. Czerny poinformowała, że w tym roku spadła liczba zainteresowanych studiowaniem w SDNS. Choć zespoły kwalifikacyjne starały się wypełnić limit miejsc w Szkole, ostatecznie nie zawsze będzie to możliwe, gdyż nie wszyscy przyjęci kandydaci decydują się na podjęcie kształcenia w Szkole Doktorskiej. Przekazała, że w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna zarekomendowano do przyjęcia 5 kandydatów, natomiast

tylko 4 podejmie kształcenie. Dyrektor SDNS zgłosiła postulat, aby w przyszłości w trakcie rekrutacji tworzyć listy rezerwowe, co pozwoli na uniknięcie niewykorzystania miejsc.

Prof. dr hab. M. Czerny zwróciła się z prośbą do władz Wydziału, aby na inaugurację WGSR zostali zaproszeni nowi doktoranci. Dziekan zapewnił, że zaproszenia zostaną przekazane i poprosił o podanie kontaktu do tych osób.

Prof. dr hab. M. Jędrusik podał do wiadomości, że 1.10.2021 r. o godzinie 14.00 w Audytorium Maximum odbędzie się centralna inauguracja roku akademickiego na UW.

Dziekan poinformował, że we wrześniu miały miejsce obchody jubileuszu 100-lecia Wydziału Fizyki na UW.

Na prośbę Dziekana, dr S. Dudek-Mańkowska przekazała informacje z posiedzenia Senatu UW w dniu 2.07.2021 r.

Poinformowała, że Rektor UW zreferował spotkanie rektorów uczelni należących do Sojuszu 4EU+. Pojawił się wątek poszerzenia 4EU+ o Uniwersytet Wiedeński. Większość rektorów proponowała pogłębianie współpracy działalności w ramach uczelni partnerskich już będących w sojuszu w zakresie występowania o fundusze nie tylko – jak dotychczas - na projekty edukacyjne, ale również na projekty badawcze.

Władze rektorskie przedstawiły informacje na temat ewaluacji jakości działalności naukowej. Poinformowano o pomysłe wprowadzenia uniwersyteckiego narzędzia do tworzenia symulacji na podstawie danych dostępnych w systemie SEDN. Prodziekan przypomniała, że trwa migracja do systemu SEDN danych dotyczących 1. kryterium ewaluacji, migracja danych dotyczących 2. i 3. kryterium ewaluacji rozpocznie się. Władze rektorskie planują spotkanie z osobami z Ośrodka Przetwarzania Informacji na temat migracji danych.

Prorektor E. Krogulec przedstawiła zmiany dotyczące Programu Wieloletniego.

W trakcie obrad miało miejsce przyjęcie sprawozdania zespołu rektorskiego za rok 2020. Sprawozdanie dostępne jest na stronie UW.

Dr S. Dudek-Mańkowska przypomniała, że Rektor A. Nowak promuje współpracę UW z otoczeniem. Obecnie prowadzone są rozmowy z kilkoma firmami, m.in. PZU, KGHM, Orlen, Polsat. Fundusze pozyskane w ramach tej współpracy mają być przeznaczone m. in. na projekty badawcze, studia podyplomowe, staże i praktyki dla studentów.

Władze rektorskie podkreśliły potrzebę uruchomienia wydziału lekarskiego na UW.

W trakcie posiedzenia Senatu przedstawiono sprawozdanie Zarządu Fundacji UW.

W czasie obrad Senatorowie wyrazili pozytywną opinię w sprawie zasadności wniosków o przyznanie nagrody ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki, w tym wniosek WGSR dotyczący uruchomienia międzywydziałowego kierunku studia miejskie. Podjęte zostały również uchwały w sprawie zmian w programach studiów oraz utworzenia nowych studiów podyplomowych.

Jednym z punktów posiedzenia była dyskusja na temat szczegółów dotyczących tablic upamiętniających ofiary getta ławkowego na UW.

Senatorowie podjęli uchwały w sprawie wyrażenia zaniepokojenia z powodu nieuzasadnionej przewlekłości procedury i wstrzymywania decyzji o nadaniu tytułu profesora dr. hab. Michałowi Bilewiczowi oraz w sprawie odwołania Przewodniczącego Polskiej Komisji Akredytacyjnej przez Ministra Edukacji i Nauki.

W trakcie obrad członkowie Senatu omawiali wpływ czynników zewnętrznych: pandemii oraz zmian w Ministerstwie Edukacji i Nauki na funkcjonowanie UW w minionym roku akademickim.

Następnie dr S. Dudek-Mańkowska przekazała informacje dziekańskie.

Poinformowała, że w ramach działań dotyczących ewaluacji w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna wypełnione są sloty i nie ma zaległości w raportowaniu osiągnięć naukowych. Zwróciła się z prośbą o przekazywanie mgr E. Plucie bieżących danych na temat publikacji. Dodała, że w SEDN występują pojedyncze nieścisłości dotyczące zatrudnienia pracowników. Błędy te są w trakcie wyjaśniania.

Podana do wiadomości, że zgodnie z decyzją ministerstwa, raportowanie danych w ORCID nie jest konieczne do ewaluacji jakości działalności naukowej, ale sprawia, że pracownicy są znani w świecie nauki.

Prodziekan wyjaśniła, że stale są uzupełniane dane pracowników WGSR w PBN i na bieżąco będą kierowane do pracowników prośby o podawanie informacji. Poinformowała, że w najbliższych miesiącach ma być opublikowana kolejna lista czasopism punktowanych. Dodała, że w związku z uruchamianiem modułu 2. i 3. ewaluacji, SWIB pracuje nad przekazaniem danych do SEDN.

Prodziekan powiadomiła, że informacje naukowe dotyczące projektów badawczych przekazywane są na bieżąco w formie Newslettera.

Dodała, że w SWIB została zatrudniona nowa pracowniczka - pani mgr Magdalena Sień, która będzie zajmowała się przede wszystkim projektami edukacyjnymi i międzynarodowymi, w tym obsługą projektów z programu 4EU+.

Dr S. Dudek-Mańkowska podała do wiadomości, że został przygotowany plan finansowy WGSR. Zostanie on zaprezentowany po rozliczeniu pensum pracowników. Przekazała, że jak dotychczas, wsparcie finansowe ze strony Wydziału jest kierowane przede wszystkim na dofinansowanie aktywności naukowej służącej ewaluacji działalności naukowej. Wsparciem są objęci także młodzi naukowcy, również doktoranci ze szkół doktorskich.

Prodziekan zaznaczyła, że obecnie Wydział odnotowuje deficyt finansowy, jednak dzięki oszczędnościom z poprzednich lat, rok prawdopodobnie będzie zakończony dodatnim bilansem. Zapewniła, że sytuacja finansowa Wydziału jest stabilna .

Mgr K. Rucińska poinformowała, że w okresie wakacyjnym zostały wykonane remonty podłóg w kilku częściach budynku: w SEF, Zakładzie Hydrologii, w korytarzach przy salach 301, 201-204. Do części pokoi zostały zakupione nowe meble, a sala komputerowa została wyposażona w nowy sprzęt. Dyrektor Administracyjna przekazała, że od października zostanie zatrudniony pracownik, którego zadaniem będzie wspieranie informatyków na Wydziale.

Mgr K. Rucińska poinformowała, że planowane jest, aby od października w weekendy budynek Wydziału był zamknięty.

Mgr J. Skrzypczuk powiadomił, że 28 września 2021 r. odbędzie się uroczysta inauguracja zajęć w auli w starym BUW. Zgodnie z wytycznymi Inspektoratu BHP, w sali może przebywać 150 osób oraz osoby z certyfikatem szczepienia, jednak nie więcej jak 75% obłożenia sali, czyli około 300 osób. Dodał, że pracownicy planujący udział w inauguracji, proszeni są o przyniesienie certyfikatu szczepień.

Dziekan powiadomił, że na oba kierunki studiów licencjackich oraz na studia magisterskie przyjęto liczne grono studentów.

### **Ad 3.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik poinformował, że władze rektorskie zwróciły się do kierowników jednostek UW o wskazanie kandydatów na członków Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów w związku z brakami w obsadzie jej składu. Podał do wiadomości, że rekomenduje jako kandydatkę dr Magdalenę Fuhrmann, która wyraziła zgodę na pracę w Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów.

Dziekan zwrócił się z prośbą do członków Rady Wydziału o wyrażenie opinii na temat zgłoszenia kandydatury dr Magdaleny Fuhrmann na członka Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 30 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 27; nie – 2; wstrzymuję się – 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zgłoszenia dr Magdaleny Fuhrmann na członka Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i Doktorantów.

(załącznik nr 1 – Uchwała nr 21/2021)

Sprawy osobowe, w zastępstwie dr hab. S. Kulczyk, prof. ucz., przedstawił prof. dr hab. M. Jędrusik.

#### **Ad 4.1.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik poinformował, że w czerwcu był ogłoszony konkurs na stanowisko starszego asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Katedrze Geografii Fizycznej, w Zakładzie Klimatologii. W wyniku konkursu na to stanowisko zarekomendowana została kandydatura dr. Krzysztofa Jarzyny.

Dziekan zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **dr. Krzysztofa Jarzyny** na stanowisku starszego asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat na czas określony od 1.10.2021 r. do 30.09.2023 r.

Prof. dr hab. M. Jędrusik zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii w sprawie zatrudnienia dr. Krzysztofa Jarzyny oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 29 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 28; nie – 1; wstrzymuję się – 0) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **dr. Krzysztofa Jarzyny** na stanowisku starszego asystenta (w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geografii Fizycznej na cały etat na czas określony od 1.10.2021 r. do 30.09.2023 r.

(załącznik nr 2 – Uchwała nr 22/2021)

#### **Ad 4.2.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik zwrócił się do Rady Wydziału z wnioskiem w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zatrudnienia **mgr Karoliny Wereszczyńskiej** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na cały etat od 1.10.2021 r. na czas nieokreślony.

Dziekan zarządził tajne głosowanie dotyczące wyrażenia opinii w sprawie zatrudnienia mgr Karoliny Wereszczyńskiej oraz poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” tajnego głosowania w tej sprawie.

W głosowaniu tajnym, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 30 osób, Rada Wydziału większością głosów (tak – 29; nie – 0; wstrzymuję się – 1) wyraziła pozytywną opinię w sprawie zatrudnienia **mgr Karoliny Wereszczyńskiej** na stanowisku asystenta (w grupie pracowników dydaktycznych) na WGSR w Katedrze Geomatyki i Systemów Informacyjnych na cały etat od 1.10.2021 r. na czas nieokreślony.

(załącznik nr 3 – Uchwała nr 23/2021)

#### **Ad 5.**

Prof. dr hab. M. Jędrusik zgłosił wniosek o przyjęcie protokołu posiedzenia Rady Wydziału w dniu 29.09.2021 r. Poinformował, że dotychczas nie wpłynęły uwagi do protokołu. W związku z brakiem uwag od uczestników posiedzenia, Dziekan poprosił o uruchomienie w systemie „Ankieter” jawnego głosowania w sprawie zgłoszonego wniosku.

W zarządzonym przez Dziekana głosowaniu, w którym na 55 osób uprawnionych uczestniczyło 30 osób, Rada Wydziału jednogłośnie (tak – 30; nie – 0; wstrzymuję się – 0) przyjęła protokół.

#### **Ad 6.**

Dziekan przypomniał, że członkowie Rady Wydziału otrzymali informację o terminach posiedzeń Rady Wydziału w roku akademickim 2021/2022. Poinformował, że przewidywane jest, iż posiedzenia będą odbywały się w formie stacjonarnej.

Mgr K. Rucińska podała do wiadomości, że została rozesłana informacja dotycząca dofinansowania dodatkowego wypoczynku w okresie Świąt Bożego Narodzenia z prośbą o składanie wniosków o dofinansowanie w formie zdalnej. Dodała, że ponieważ są trudności z zalogowaniem się do systemu z komputerów spoza UW, wnioski będą również przyjmowane w formie papierowej.

Dr M. Porczek przekazał, że jest możliwość korzystania z portali pracowniczych UW z komputerów zewnętrznych po zainstalowaniu oprogramowania Pulse Secure. Instrukcja postępowania jest zamieszczona na stronie WGSR.

Na salę obrad wróciła dr M. Korotaj-Kokoszczyńska.

Dziekan przekazał, że Rektor nie widzi powodów do przychylenia się do prośby dr M. Korotaj-Kokoszczyńskiej dotyczącej rezygnacji z funkcji KJD.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska podała do wiadomości, że do 30.09.2021 r. będzie podejmowała decyzje administracyjne dotyczące spraw studenckich: przedłużenia, powtarzania etapu studiów. Przypomniała, że podania o przedłużenie o 3 miesiące nie zostaną rozpatrzone bez mailowej opinii opiekuna o stopniu zaawansowania pracy dyplomowej.

Prodziekan poinformowała, że pracownikom zostaną przekazane tabele z pensum. Zwróciła się z prośbą o ich wypełnienie i odesłanie do Dziekanatu w ciągu tygodnia. Dodała, że po uzupełnieniu i weryfikacji w Dziekanacie, zostaną one ponownie przekazane do pracowników i po ostatecznej ich akceptacji nastąpi rozliczenie pensum.

Prodziekan przypomniała, że zostało opublikowane zarządzenie Rektora UW w sprawie organizacji kształcenia w roku akademickim 2021/2022. Zgodnie z nim, kształcenie na Uniwersytecie Warszawskim będzie prowadzone przede wszystkim w trybie stacjonarnym. Część zajęć może odbywać się w trybie zdalnym. Na WGSR w formie zdalnej będą odbywały się zajęcia na studiach niestacjonarnych, natomiast konsultacje dla studentów studiów niestacjonarnych, zwłaszcza dotyczące prac dyplomowych, są przewidziane w formie stacjonarnej.

Zajęcia pt.: „Kierunki badawcze w Geografii” i „Kierunki badawcze w gospodarce przestrzennej” będą odbywały się on-line. Zajęcia ogólnouniwersyteckie, zajęcia w ramach programu Erasmus, które były zgłoszone jako prowadzone zdalnie, będą się odbywały w tej formie.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska powiadomiła, że do 30.09.2021 r. musi zostać wydana decyzja w sprawie formy prowadzenia poszczególnych zajęć. Zwróciła się z prośbą, aby do 24.09.2021 r. zgłaszać zajęcia, które prowadzący chcieliby odbywać w formie on-line. Przypomniała, że niektóre zajęcia, np. seminaria nie mogą być prowadzone w formie zdalnej.

Prodziekan podała do wiadomości, że nauczyciele akademicy w czasie pobytu na stypendiach Erasmus mogą prowadzić zajęcia w formie zdalnej. Osoby przebywające na kwarantannie (nie na zwolnieniu lekarskim) również mogą prowadzić zajęcia on-line. Prodziekan przypomniała, że zgodnie z zarządzeniem Rektora UW, zajęcia dydaktyczne przewidziane do prowadzenia w trybie stacjonarnym mogą być okresowo prowadzone w trybie zdalnym za indywidualną zgodą kierownika jednostki dydaktycznej wyrażoną na uzasadniony wniosek prowadzącego zajęcia. W takim przypadku o trybie zdalnym uczestnicy zajęć muszą zostać poinformowani z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska poinformowała, że dyżury pracowników Dziekanatu i Prodziekan ds. Studenckich będą odbywały się stacjonarnie.

Poprosiła o sprawdzenie, czy w planach zajęć nie ma pomyłek. Przypomniała, że zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się 4.10.2021 r. Dodała, że dla I roku studiów II stopnia w tym dniu zaczynają się zajęcia służące wyborowi specjalizacji, natomiast zajęcia kursowe rozpoczynają się 14.10.2021 r.

Prodziekan zapowiedziała, że na studiach I stopnia może ulec likwidacji jedna grupa ćwiczeniowa. Podobnie likwidacji mogą ulec niektóre zajęcia do wyboru.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska poinformowała, że otwarte są sylabusy na semestr letni. Prodziekan zwróciła się z prośbą o sprawdzenie czy zostały w nich wpisane efekty uczenia się oraz czy jest określona szacowana liczba godzin, którą student musi przeznaczyć na osiągnięcie zdefiniowanych dla przedmiotu efektów uczenia się. Poprosiła, aby pytania dotyczące sylabusów zgłaszać się Prodziekan, mgr. J. Skrzypczuka lub do dr J. Koryckiej-Skorupy.

Dr M. Korotaj-Kokoszczyńska podała do wiadomości, że na kierunku gospodarka przestrzenna planowane jest zmniejszenie liczby godzin przedmiotów z zakresu architektury i urbanistyki. Przedmioty te, zgodnie z zarządzeniem ministerstwa, powinny pełnić funkcję uzupełniającą w stosunku do przedmiotów z zakresu gospodarki przestrzennej. W grudniu zmodyfikowany program nauczania na kierunku gospodarka przestrzenna zostanie skierowany pod obrady Senatu UW.

Prodziekan podziękowała za słowa poparcia ze strony członków Rady Wydziału.

Prof. dr hab. A. Kowalczyk zapytał czy są wytyczne w sprawie używania maseczek w czasie zajęć. Prodziekan wyjaśniła, że w zarządzeniu jest zapisane, iż uczestnicy zajęć dydaktycznych są zobowiązani do zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczki. Z obowiązku tego zwolniony jest prowadzący zajęcia. Jednocześnie osoba prowadząca zajęcia może zezwolić na przebywanie na zajęciach bez maseczek.

Prof. dr hab. M. Jędrusik zamknął posiedzenie Rady Wydziału.

SEKRETARZ

DZIEKAN

(mgr Joanna Miętkiewska-Brynda)

(prof. dr hab. Maciej Jędrusik)