

**Szczegółowe zasady kwalifikacji kandydatów do stypendium  
na zagraniczne studia częściowe (SMS) w ramach programów Erasmus+ oraz SEMP  
na rok akademicki 2023/2024  
obowiązujące na Wydziale Geografii i Studiów Regionalnych UW (WGR UW)**

1. Niniejszy dokument zawiera zasady postępowania kwalifikacyjnego studentów WGR, studentów studiów międzyobszarowych, którzy realizują minimum programowe na WGR, studentów MSOŚ oraz doktorantów WGR i uczestników Szkół Doktorskich (zwanymi dalej studentami), którzy przygotowują odpowiednio pracę dyplomową / rozprawę doktorską pod kierunkiem pracownika WGR, na zagraniczne studia częściowe (SMS) na rok akademicki 2023/2024 w ramach programu Erasmus+.
2. Student aplikujący na WGR na zagraniczne studia częściowe w programie Erasmus+ jest zobowiązany do zapoznania się z „*Ogólnymi zasadami kwalifikacji studentów i doktorantów do stypendium Erasmus na zagraniczne studia częściowe (SMS) do uczelni z krajów członkowskich UE i stowarzyszonych z programem oraz Wielkiej Brytanii. Rok akademicki 2023/2024*” (zwanymi dalej *Ogólnymi zasadami kwalifikacji Erasmus*), obowiązującymi na UW, oraz „*Ogólne zasady kwalifikacji studentów/doktorantów do mobilności edukacyjnej w ramach programu SEMP na zagraniczne studia częściowe na uczelniach szwajcarskich (SMS) Rok akademicki 2023/2024* (zwanymi dalej *Ogólnymi zasadami kwalifikacji SEMP*), sformułowanymi przez BWZ UW i zatwierdzonymi przez Prorektora ds. studentów i jakości kształcenia\*, oraz z niniejszym dokumentem, tj. „*Szczegółowymi zasadami kwalifikacji kandydatów do stypendium na studia częściowe (SMS) w ramach programów Erasmus+ oraz SEMP na rok akademicki 2023/2024 obowiązującymi na Wydziale Geografii i Studiów Regionalnych UW*” (zwanymi dalej *Szczegółowymi zasadami*), ustalonymi przez Komisję Kwalifikacyjną (dalej zwaną Komisją) na WGR UW; oraz do złożenia wymaganych dokumentów w określonym przez Komisję terminie i trybie.
3. *Ogólne zasady kwalifikacji Erasmus, Ogólne zasady kwalifikacji SEMP, Szczegółowe zasady*, terminy rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych, informacje o sposobie przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych oraz o przewidywanym terminie rozmowy kwalifikacyjnej, zostaną udostępnione na stronie WGR przez Koordynatora ds. mobilności WGR UW (zwanego dalej Koordynatorem) przed otwarciem systemu rekrutacyjnego w USOSweb.
4. Lista uczelni partnerskich WGR, na które studenci uprawnieni na mocy *Ogólnych zasad kwalifikacji Erasmus* i *Ogólnych zasad kwalifikacji SEMP*, mogą ubiegać się o zagraniczne studia częściowe, wraz z informacjami nt. liczby oferowanych miejsc, kodu dziedziny naukowej, liczby miesięcy przewidywanego pobytu, poziomu studiów, na którym są oferowane zajęcia w uczelni przyjmującej oraz wymagań językowych, stanowi Załącznik nr 1 niniejszego dokumentu i zostanie, wraz z ogłoszeniem *Szczegółowych zasad*, zamieszczona na stronie WGR UW. Ze względu na możliwe wprowadzenie dodatkowych wymagań językowych przez uczelnie zagraniczne (np. wymogu przedstawienia konkretnego certyfikatu językowego) niezależnie od informacji podanej w załączniku 1, studenci są zobowiązani sprawdzić wymagania wobec studentów przyjeżdżających na studia częściowe na stronach internetowych wybranej przez siebie uczelni.
5. Koordynator organizuje spotkanie informacyjne dla studentów zainteresowanych uczestnictwem w zagranicznych studiach częściowych w ramach programów Erasmus+ i SEMP. Informacja o spotkaniu zostanie podana na stronie internetowej WGR. Spotkanie zostanie zorganizowane przed otwarciem systemu rekrutacyjnego w USOSweb.
6. Student, który chce wziąć udział w postępowaniu rekrutacyjnym, jest zobligowany do złożenia kompletu

dokumentów rekrutacyjnych w terminie, który zostanie ogłoszony na stronie internetowej WGSR przed otwarciem systemu rekrutacyjnego w USOSweb.

7. Student wypełnia w USOSweb wniosek o stypendium wyjazdowe na zagraniczne studia częściowe (zwany dalej wnioskiem), na który składają się:
  - a. List motywacyjny, sporządzony w językach polskim i obcym, w którym student, w przypadku kwalifikacji, będzie odbywał zajęcia na uczelni przyjmującej;
  - b. Życiorys w językach polskim i obcym, w którym student, w przypadku kwalifikacji, będzie odbywał zajęcia na uczelni przyjmującej;
  - c. Wykaz przedmiotów wraz z uzyskanymi za nie ocenami, którym student chciałby umocnić swoją kandydaturę;
  - d. Opinia opiekuna pracy dyplomowej (w przypadku studentów II roku studiów I stopnia może być to pracownik naukowo-dydaktyczny lub dydaktyczny WGSR UW, z którym student miał zajęcia). Obowiązkiem studenta jest zwrócenie się do właściwej osoby o wystawienie opinii w systemie USOSweb.
8. Student wskazuje we wniosku język/i obcy/e, w którym planuje odbywać zajęcia na uczelni przyjmującej.
9. Student we wniosku wskazuje jedną uczelnię z listy uczelni zagranicznych stanowiącej załącznik nr 1, na której chce podjąć naukę.
10. Student składa we wniosku deklarację nt. wcześniejszych wyjazdów w ramach programu Erasmus+.
11. Student, niezależnie od wypełnienia wniosku, dostarcza na Wydział Geografii i Studiów Regionalnych:
  - a. Zaświadczenie o średniej z ocen uzyskanych w poprzednim roku studiów i o braku lub liczbie warunków;
  - b. Kopię dokumentu poświadczającego znajomość języka/ów obcego, w którym student planuje odbywać zajęcia na uczelni przyjmującej, wraz z podpisanym oświadczeniem o treści: *„Oświadczam, że niniejsza kopia certyfikatu/zaświadczenia o znajomości języka jest zgodna z oryginałem”*. Oryginał należy przedstawić do wglądu podczas składania dokumentów. Ukończenie lektoratu, jeśli kandydat w ten sposób będzie dokumentował znajomość języka, należy wykazać na podpisanej i ostemplowanej karcie przebiegu studiów, pobranej z USOS.
  - c. Wstępny wykaz zajęć, w których chciałby uczestniczyć na uczelni przyjmującej. Wykaz ten powinien obejmować przedmioty o łącznej wartości równej (lub zbliżonej) 30 punktom ECTS w semestrze. Wykaz należy uzgodnić z osobą wystawiającą opinię i odręcznie podpisać.

Informacje o miejscu i terminach, w których można składać dokumenty, zostaną zamieszczone na stronie internetowej WGSR przed otwarciem systemu rekrutacyjnego w USOS.

12. Średnia z ocen za poprzedni rok studiów jest wyliczana przez pracownika Dziekanatu (lub innej właściwej do tego jednostki, jeśli zaświadczenie będzie wydane na innym wydziale lub innej uczelni) na prośbę studenta i jest dokumentowana na wydanym przez tę jednostkę zaświadczeniu.
13. Komisja przeprowadza kwalifikację kandydatów do stypendium Erasmus lub SEMP na podstawie czterech kryteriów:
  - a. średniej z ocen uzyskanych przez studenta w roku poprzedzającym rok aplikowania,
  - b. udokumentowanej znajomości co najmniej jednego języka obcego, na poziomie wymaganym przez uczelnię zagraniczną, w którym będą prowadzone zajęcia oferowane studentom programu Erasmus+ na wybranej przez kandydata uczelni zagranicznej wymienionej w Załączniku 1, w których student planuje uczestniczyć.
  - c. opinii promotora/pracownika naukowo-dydaktycznego,

- d. rozmowy kwalifikacyjnej.
14. Na zagraniczne studia częściowe ze stypendium finansowym mogą zostać zakwalifikowani studenci, którzy osiągnęli średnią ocen za poprzedni rok studiów w wysokości co najmniej 3.49. Studenci ze średnią ocen niższą niż 3.49 mogą zostać zakwalifikowani jako kandydaci do stypendium Erasmus na wskazaną przez siebie uczelnię z programu Erasmus bez środków finansowych, o ile pozostaną wolne miejsca po przyznaniu miejsc wyjazdowych studentom ze średnią równą lub większą od 3.49. Dopuszczalne jest jedno warunkowe zaliczenie dotyczące jednego przedmiotu w dniu składania wniosku i w czasie podpisywania umowy wyjazdowej.
  15. Znajomość języka obcego, w którym/ch są prowadzone zajęcia na uczelni przyjmującej na wymaganym przez uczelnię przyjmującą poziomie, określonym w umowie międzyinstytucjonalnej, student jest zobowiązany udokumentować. W zależności od rodzaju dokumentu poświadczającego znajomość języka obcego, wymaganego przez uczelnię zagraniczną, Komisja przyznaje następujące oceny:
    - a. certyfikat językowy zewnętrzny, uznawany na UW zgodnie z *Uchwałą nr 8 Rady Koordynacyjnej ds. nauczania języków obcych i certyfikacji biegłości językowej z dnia 23 września 2022 r. w sprawie uznawania certyfikatów zewnętrznych instytucji potwierdzających poziom biegłości językowej* lub certyfikat biegłości językowej potwierdzający znajomość języka na poziomie wymaganym przez uczelnię przyjmującą, wystawiony przez UW lub inną uczelnię wyższą. Uznawany jest także wydruk protokołu egzaminacyjnego z USOS UW, potwierdzony podpisem kandydata lub ostemplowana i podpisana przez Dziekan ds. studenckich lub pracownika Dziekanatu karta przebiegu studiów: ocena bdb (5.0)
    - b. dokument poświadczający ukończenie lektoratu na poziomie wymaganym przez uczelnię przyjmującą: podstemplowana karta przebiegu studiów opatrzona podpisem Dziekan ds. Studenckich lub pracownika Dziekanatu: ocena db (4.0)
    - c. dokument poświadczający ukończenie kursu językowego na poziomie wymaganym przez uczelnię przyjmującą: ocena dst (3.0).
  16. W przypadku udokumentowania znajomości dwóch języków, niezbędnej do uczęszczania na zajęcia w dwóch językach obcych, obliczana jest średnia z ocen uzyskanych za udokumentowaną znajomość każdego języka obcego.
  17. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej Komisja będzie odwoływać się do informacji przedstawionych przez kandydata we wniosku i dołączonych do niego dokumentach.
  18. Ocena końcowa w postępowaniu kwalifikacyjnym jest obliczana jako średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych przez studenta za każde kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W dalszym toku postępowania kwalifikacyjnego zgłoszenia rekrutacyjne są porządkowane malejąco, począwszy od oceny najwyższej, w odniesieniu do poszczególnych uczelni.
  19. Status kandydata do stypendium Erasmus zostanie przyznany studentom, którzy, na podstawie średniej ocen, uplasują się najwyżej w rankingu do wyczerpania puli miejsc na uczelni zagranicznej, którą wskazali we wniosku.
  20. Przy równorzędnej ocenie końcowej w postępowaniu kwalifikacyjnym mają pierwszeństwo studenci, którzy po raz pierwszy będą korzystać ze stypendium Erasmus+ oraz studenci z mniejszymi szansami, tj. studenci z niepełnosprawnościami, studenci pobierający w momencie kwalifikacji stypendium socjalne na UW oraz studenci posiadający status uchodźcy.
  21. Komisja może zaproponować kandydatom, którzy uzyskali wysoką ocenę w czasie rekrutacji, lecz nie zdołali zakwalifikować się na wybraną przez siebie uczelnię, podjęcie studiów częściowych na innej uczelni, na której pozostaje(a) wolne miejsce po przydzielniu miejsc pozostałym kandydatom.
  22. O wynikach wydziałowego postępowania kwalifikacyjnego studenci zostaną poinformowani do dnia 7 marca 2023 r. do godz. 16.00. Komisja ogłosi wyniki rekrutacji, powiadamiając studentów, którzy

złożyli dokumenty rekrutacyjne, drogą mailową na adresy poczty elektronicznej, podane w dokumentach rekrutacyjnych. Student w kontaktach z Komisją jest zobligowany do posługiwania się przyznanym mu przez Uniwersytet Warszawski studenckim adresem poczty elektronicznej w domenie @student.uw.edu.pl.

23. Zakwalifikowani studenci są zobligowani do niezwłocznego wypełnienia w USOS i odrębnego podpisania „Zgłoszenia kandydata na wyjazd”.
24. Studentowi przysługuje odwołanie zgodnie z zasadami przedstawionymi w *Ogólnych zasadach kwalifikacji Erasmus* oraz *Ogólnych zasadach kwalifikacji SEMP*.
25. Kwalifikacja na poziomie wydziałowym podlega regulacjom pod względem ochrony danych osobowych, określonych w *Ogólnych zasad kwalifikacji Erasmus* oraz *Ogólnych zasadach kwalifikacji SEMP*.

Komisja Kwalifikacyjna WGSR UW