



WYDZIAŁ GEOGRAFII
I STUDIÓW REGIONALNYCH

UNIwersYTET WARSZAWSKI

**BYLIŚMY,
JESTEŚMY,
BĘDZIEMY...**



UNIwersYTET
WARSZAWSKI



100 LAT GEOGRAFII
NA UNIwersYTETIE WARSZAWSKI



- Regulamin Studiów
- Zasady zaliczania przedmiotów (sylabusy)
- Zarządzenia, Decyzje KJD
- Informacje Dziekanatu



§ 2

17) **syllabus przedmiotu** – opis przedmiotu zawierający: jego **treści merytoryczne, efekty uczenia się**; formy zajęć; stosowane metody dydaktyczne; język, w którym prowadzony jest przedmiot; wykaz literatury związanej z przedmiotem; **opis wymagań** związanych z uczestnictwem w zajęciach, w tym dopuszczalnej liczby nieobecności podlegających usprawiedliwieniu oraz **zasady zaliczania zajęć i przedmiotu** (w tym zaliczania poprawkowego); **metody i kryteria oceniania**; określenie liczby punktów ECTS przypisanych do przedmiotu;

§ 3

1. Studia prowadzi Uniwersytet.
2. Zwierzchnikiem i opiekunem studentów jest Rektor.
3. Rektor sprawuje nadzór nad rekrutacją i procesem kształcenia.
4. Rektor wskazuje jednostkę dydaktyczną, która organizuje kształcenie na danym kierunku studiów, na zasadach określonych w Statucie. § 41. Uczelnianą politykę w zakresie kształcenia koordynuje URK

III. PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA

§ 17

1. Student ma prawo do poszanowania swojej godności przez każdego członka wspólnoty Uniwersytetu.

4. Na zasadach określonych w Regulaminie, uchwałach Senatu, zarządzeniach Rektora oraz w sylabusach przedmiotów student ma prawo w szczególności do:
 - 1) **zdobycia wiedzy i umiejętności** oraz rozwijania zainteresowań poprzez **korzystanie z pełnej oferty dydaktycznej Uniwersytetu**, w tym do udziału w zajęciach z innych kierunków studiów lub innych etapów studiów niż ten, na który jest wpisany;
 - 2) **uczestniczenia w badaniach naukowych** i korzystania ze wsparcia Uniwersytetu w zakresie przygotowania i realizacji projektów badawczych;
 - 3) **korzystania z konsultacji** prowadzonych przez nauczycieli akademickich w czasie ich dyżurów dostępnych dla studentów wszystkich form studiów;

- 5) **usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach i egzaminach;**
- 6) korzystania ze wsparcia Uniwersytetu w projektowaniu kariery zawodowej, podejmowaniu stażu lub praktyki zawodowej;
- 7) korzystania ze zbiorów systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu;
- 8) korzystania z bazy materialnej Uniwersytetu;
- 9) **wglądu do informacji będących podstawą rozliczania jego etapu studiów,** zgromadzonych w informatycznym systemie obsługi studiów;
- 10) **otrzymania uzasadnienia oceny wystawionej przez nauczyciela akademickiego;**
- 11) **wglądu do swojej teczki akt osobowych;**

§ 19

1. **Do obowiązków studenta należy** postępowanie zgodne z treścią ślubowania i Regulaminem, a w szczególności:
 - 1) zdobywanie wiedzy i umiejętności;
 - 2) poszanowanie godności wszystkich członków wspólnoty Uniwersytetu i dobrych obyczajów akademickich;
 - 3) dbanie o dobre imię Uniwersytetu;
 - 4) **etyczne uzyskiwanie zaliczeń zajęć oraz przygotowywanie prac zaliczeniowych i dyplomowych z poszanowaniem praw autorskich;**
 - 5) przestrzeganie prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów obowiązujących na Uniwersytecie;
 - 6) poszanowanie mienia Uniwersytetu.

§ 26

1. Student może odbywać studia w trybie **indywidualnej organizacji studiów**.
2. Na wniosek studenta KJD może wyrazić zgodę na odbywanie studiów w trybie indywidualnej organizacji studiów, określając jej szczegółowe zasady.
3. Indywidualna organizacja studiów obejmuje:
 - 1) **indywidualny program studiów** realizowany we współpracy z opiekunem naukowym lub
 - 2) **indywidualny plan studiów** lub
 - 3) **indywidualny tryb i termin zaliczania przedmiotów** lub
 - 4) **indywidualny tryb studiowania** przeznaczony dla studentów z niepełnosprawnością lub z chorobą przewlekłą.

§ 35

1. Obowiązują **dwa terminy egzaminów** z danego przedmiotu w jednym cyklu dydaktycznym. Terminy te przypadają odpowiednio w sesji egzaminacyjnej głównej w sesji egzaminacyjnej poprawkowej, wyznaczonych dla cyklu, w którym odbyły się ostatnie zajęcia z danego przedmiotu.
2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności jeżeli wyznaczona data egzaminu pozostaje w kolizji z datą innego egzaminu, KJD na wniosek studenta może zmienić datę jego egzaminu.
3. **Student ma prawo przystąpienia do egzaminu w terminie przed sesją egzaminacyjną. Ramowe zasady**, w szczególności warunki przystąpienia do egzaminu w terminie przed sesją egzaminacyjną, **określa rada dydaktyczna w porozumieniu z właściwym organem samorządu studentów.**
4. Student może przystąpić do egzaminu z danego przedmiotu w poprawkowej sesji egzaminacyjnej, jeśli wcześniej nie zdawał egzaminu z tego przedmiotu lub uzyskał z niego ocenę niedostateczną. Rada dydaktyczna może ustalić, że prawo do egzaminu w sesji poprawkowej mają także studenci, którzy wcześniej uzyskali z danego przedmiotu ocenę pozytywną.
5. **Warunkiem dopuszczającym do egzaminu z danego przedmiotu może być uzyskanie zaliczeń zajęć składających się na ten przedmiot lub spełnienie innych warunków opisanych w sylabusie przedmiotu.**

Inne ważne dokumenty:

**UCHWAŁA NR 18
RADY DYDAKTYCZNEJ
dla kierunków geografia i gospodarka przestrzenna**

z dnia 30 września 2020 r.

w sprawie zasad przeprowadzania egzaminów i oceniania na kierunku geografia

**UCHWAŁA NR 19
RADY DYDAKTYCZNEJ
dla kierunków geografia i gospodarka przestrzenna**

z dnia 30 września 2020 r.

**w sprawie zasad przeprowadzania egzaminów i oceniania na kierunku
gospodarka przestrzenna**

**UCHWAŁA NR 14
UNIwersYTECKIEJ RADY DS. KSZTAŁCENIA**

z dnia 13 lipca 2020 r.

**w sprawie wytycznych dotyczących standardów i procedur postępowania
w przypadku przygotowywania prac zaliczeniowych i dyplomowych
z naruszeniem prawa na Uniwersytecie Warszawskim**

KOGO WARTO ZNAĆ?

Kierownik dziekanatu mgr Jan Skrzypczuk

j.skrzypczuk@uw.edu.pl

Geografia

Studia stacjonarne I i II stopnia

mgr Ewa Kiczyńska-Stępień

ekiczynska@uw.edu.pl

Gospodarka Przestrzenna

Studia stacjonarne I i II stopnia

Dominika Macioch

d.macioch@uw.edu.pl



Godziny pracy dziekanatu (pok. 11):

poniedziałek, wtorek, środa, czwartek 9.30–13.30

Dyżury Prodziekan ds. studenckich

dr Jolanty Koryckiej-Skorupy (pok. 12):

poniedziałek 11.30 – 13.30, czwartek 9:30-11:00

POMOC NA UW



TELEFON ZAUFANIA UW
22 552 44 24



Pierwsze kroki z
BON



Zarejestruj się w
BON



Wniosek o
Dostosowanie
egzaminu/zaliczenia



Baza
dostępności
budynków
Uniwersytetu
Warszawskiego

BIURO DS. OSÓB
Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

CENTRUM POMOCY
PSYCHOLOGICZNEJ UW

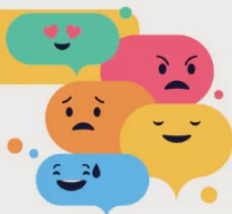


CENTRUM
WSPARCIA
DYDAKTYKI

CENTRUM POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ

warsztat

ABC
emocji



warsztat

Oswoić
prokrastynację



warsztat

"Zarządzanie sobą
w czasie"



warsztat

"Skuteczna realizacja celów"





„Biały Orzeł, Królewski Ptak,
bierze nas w opiekę poczynając od bramy UW
po gabinet Jego Magnificencji Rektora
i dostojną salę Senatu.....”



UNIwersytet Warszawski

Q.F.F.F.Q.S.

quod felix, faustum fortunatumque sit

**"Oby rok akademicki 2024/2025
był szczęśliwy, pomyślny, sprzyjający i dobry"**

I. Tok studiów oraz sprawy organizacyjno-administracyjne:

1. Programy studiów i plany zajęć - gdzie znaleźć?

Programy studiów -

A. Monitor UW;

B. Strona internetowa WGSR:

https://wgsr.uw.edu.pl/?page_id=21341

Plany zajęć -

A. Strona internetowa WGSR:

https://wgsr.uw.edu.pl/?page_id=698/

I. Tok studiów oraz sprawy organizacyjno-administracyjne:

2. Organizacja roku akademickiego 2024/2025

Postanowienie nr 1 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie określenia organizacji roku akademickiego 2024/2025 na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2024 r. poz. 42).

Kalendarz na kolejny rok akademicki został opublikowany na stronie głównej UW pod adresem: <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/6851/M.2024.42.Post.1.pdf>.



DOKUMENTY

- [strona główna](#)
- [pomoc i kontakt](#)

KALENDARZ REJESTRACJI

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

KONTAKT



Unia Europejska

ostatnia migracja danych: ok. 11 godzin temu

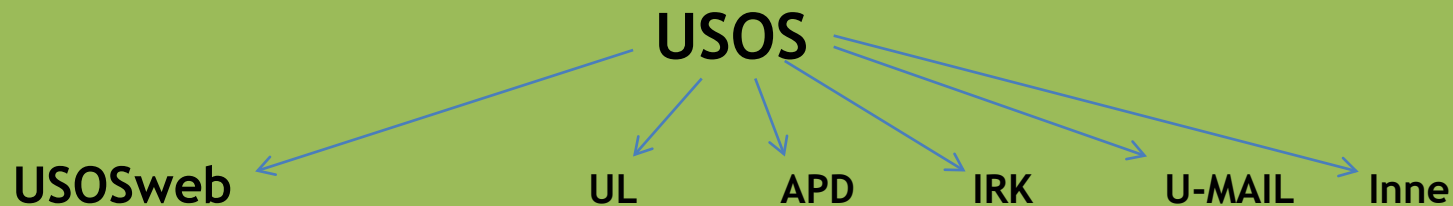
ostatnia modyfikacja tego dokumentu: 42 dni temu

Witaj w systemie USOSweb Uniwersytetu Warszawskiego

Pamiętaj, że serwerów USOSweb na Uniwersytecie Warszawskim jest wiele. Wydziały: MIM, Fizyka, Chemia, WNE, i WNPSM posiadają własne USOSweby dla swoich studentów. Odnośniki do pozostałych serwisów **USOSweb**:
USOSweb dla Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki
USOSweb dla Wydziału Fizyki
USOSweb dla Wydziału Chemii
USOSweb dla Wydziału Nauk Ekonomicznych
USOSweb dla Wydziału Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych.

3. USOS - co to jest?

Uniwersytecki System Obsługi Studiów służy do całościowej obsługi administracyjnej, zarówno studentów, jak i pracowników UW w zakresie dydaktyki.



- Rejestracje na zajęcia,
- Plany zajęć,
- Oceny,
- Podpisanie przedmiotów,
- Podania,
- Zaliczanie etapów,
- Decyzje związane z programem studiów,
- Stypendia,
- Płatności,
- Ankiety,
- Dyplomy,
- inne

UWAGA!!!

Nowe hasło można wygenerować u Pełnomocnika ds. USOS lub w dziekanacie oraz samodzielnie w serwisie „Moje konto UW (<https://mojekonto.uw.edu.pl/login>).

Klauzula RODO i Ślubowanie

„Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych” (tzw. klauzula RODO), oraz akt ślubowania udostępniane są na Uniwersytecie Warszawskim w postaci elektronicznej za pośrednictwem serwisu USOSweb.

- Klauzula RODO jest typem oświadczenia, którego student nie może odrzucić. Brak akceptacji klauzuli blokuje dostęp do serwisu USOSweb.
- Elektroniczne zatwierdzenie ślubowania zastępuje odręczny podpis na ślubowaniu w postaci papierowej. Dopiero z chwilą złożenia ślubowania osoba przyjęta na studia nabywa **status studenta**.

UWAGA!!!

Nowe hasło można wygenerować u Pełnomocnika ds. USOS lub w dziekanacie oraz samodzielnie w serwisie „Moje konto UW (<https://mojekonto.uw.edu.pl/login>).

Podstawowe informacje i pojęcia dotyczące studiowania na WGSR UW

- ❑ Strona internetowa Wydziału (<https://wgsr.uw.edu.pl/>)
 - ❖ Zakładka „Dla studentów”
 - Plany zajęć i programy studiów
 - Dokumenty
 - ❖ Zakładka „Wydział”
 - Jakość kształcenia
 - Dokumenty i akty prawne
 - Struktura
 - ❖ AKTUALNOŚCI

Podstawowe informacje i pojęcia dotyczące studiowania na WGSR UW

- Punkty ECTS (Europejski system transferu i akumulacji punktów)
- Cykl studiów (np. 2022Z)
- Program studiów (S1-GF i S1-GP)
- Etap studiów (np. GF 1 i GP1)
- Rejestracja wydziałowa i rejestracja żetonowa
- Żetony (OG - 300; LEK - 240; EGZ-JO - 2; WF - 120, PED - 210)
- Zajęcia ogólnouniwersyteckie, tzw. OGUNy (celem tych zajęć jest poszerzenie wiedzy studenta z obszaru kształcenia niezwiązanego z kierunkiem studiów oraz wzmocnienie jego pozycji na rynku pracy)
- Lektoraty, WF
- Kody USOSowe przedmiotów (np. 1900-1-MK)
- Sylabusy przedmiotów
- Przedmioty - rodzaje zajęć (np. wykłady, ćwiczenia, konwersatoria itp.)
- Numer albumu

UWAGA !!!

Student ma prawo (raz w ciągu toku studiów) złożyć rezygnację z zaliczania przedmiotu.

Rejestracja żetonowa (UL) <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl/>

- **Lektoraty** (<https://rejestracja.usos.uw.edu.pl/catalogue.php?rg=0000-2024Z-LEKTORATY>)
- II tura zapisów, limit wydanych żetonów: 60xLEK , tura przeznaczona dla grup dedykowanych
- **Egzaminy językowe** na poziomie B2 ([certyfikacja.uw.edu.pl](https://rejestracja.usos.uw.edu.pl/catalogue.php?rg=0000-2024Z-LEKTORATY))
- **WF-y** (<https://rejestracja.usos.uw.edu.pl/catalogue.php?rg=0000-2024Z-WF&group=4023-WF-OG>)
I tura, limit wydanych żetonów: 30xWF
II tura, limit wydanych żetonów: 30xWF
- **OGUNy** - w programie studiów **GF** od 2 sem. a programie **GP**, od 3 sem.

UWAGA!!!

Rejestracje na lektoraty (z wyjątkiem e-lektoratów) odbywają się w **cyklach rocznych**. Studenci, którzy zapisali się na semestr zimowy, na semestr letni zostają przepisani automatycznie, nawet pomimo braku żetonów (w takim przypadku zostaje naliczona płatność - **1178,40 zł**). Osoby, które **nie zamierzają kontynuować nauki w semestrze letnim**, powinny samodzielnie wyrejestrować się z lektoratu podczas trwania tury rejestracji.

4. Opłaty za usługi edukacyjne

Wysokość opłat za usługi edukacyjne dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2024/2025 została określona w:

- zarządzeniu nr 67 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 12 czerwca 2024 r. w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2024/2025 ([Monitor UW z 2024 r. poz. 204](#));
- zarządzeniu nr 68 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 12 czerwca 2024 r. w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne dla studentów - cudzoziemców rozpoczynających kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim w roku akademickim 2024/2025 ([Monitor UW z 2024 r. poz. 205](#)).

W roku akademickim 2024/2025 opłaty zostały ustalone dla całego rozpoczynającego się cyklu kształcenia. Oznacza to, że do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki uczelnia nie może wprowadzić dla nich nowych opłat.

5. mLegitymacja studencka

Studenci UW mogą zamawiać elektroniczne wersje swoich legitymacji za pośrednictwem aplikacji Mobilny USOS oraz przez system USOSweb (moduł mLegitymacja). Jej uruchomienie jest możliwe dzięki bezpłatnej aplikacji mObywatel.

mLegitymację może zamówić student, który spełnia łącznie wszystkie poniższe kryteria:

- ma Elektroniczną Legitymację Studencką (plastikową - tzw. ELS);
- ma aktywny status studenta;
- ma numer PESEL;
- ma numer albumu;
- ma wgrane zdjęcie na swoim koncie w USOS;
- ważność jego plastikowej ELS została przedłużona w USOS;
- dane osobowe studenta nie zmieniły się od czasu wydania ELS.

mLegitymacja jest pełnoprawnym odpowiednikiem plastikowej ELS i pełni funkcję uzupełniającą. Pozwala np. potwierdzić status studenta w sytuacji, gdy dana osoba nie ma przy sobie ELS.

UWAGA !!!

Student sam decyduje, czy zainstaluje mLegitymację (wszystkie kroki wykonuje samodzielnie bez ingerencji uczelnianej administracji).

6. Kredyt studencki

Przyznawany jest na preferencyjnych warunkach. Można się o niego ubiegać niezależnie od innych otrzymywanych świadczeń stypendialnych - wystarczy, że dochód na osobę w rodzinie nie przekroczy w roku ubiegania się o kredyt 4000 zł. Procedura składania wniosku jest jednorazowa, a student będzie otrzymywał kredyt przez cały okres studiów (nie dłużej niż na 6 lat).

Student sam decyduje w jakiej wysokości środki chce otrzymywać z banku w czasie studiowania. Można wybrać kwotę od 400 zł do 1000 zł miesięcznie.

Rozpoczęcie spłaty następuje dwa lata od ukończenia studiów.

Jeżeli student ukończy studia w gronie 10% najlepszych studentów otrzyma obligatoryjne umorzenie nawet do 50% wartości kredytu.

Szczegóły dostępne są na stronach:

- www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/kredyty-studenckie
- [rozporządzenie MNiSW z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie kredytów studenckich](#)
- [zarządzenie nr 150 Rektora UW z dnia 7 października 2019 r. w sprawie wydawania zaświadczeń osobom ubiegającym się o otrzymanie kredytu studenckiego oraz wyłaniania najlepszych absolwentów uczelni](#)

7. Zajęcia wychowania fizycznego

Studenci studiów stacjonarnych I stopnia otrzymują przy immatrykulacji 90 żetonów typu „WF” niezbędnych do zaliczenia trzech obowiązkowych semestrów zajęć wychowania fizycznego (WF). Niezaliczenie oznacza utratę żetonów, które w późniejszym czasie student będzie zobowiązany dokupić (koszt: 240 zł).

Rejestracja na zajęcia WF odbywa się jedynie internetowo poprzez stronę rejestracji żetonowej. Po zamknięciu rejestracji nie ma możliwości dopisania do grupy lub wypisania się z zajęć. Wszystkie zmiany w rejestracji studenci są zobowiązani dokonywać samodzielnie w trakcie otwartej tury rejestracji żetonowej.

Wszystkie kwestie dotyczące rejestracji i zaliczeń z wychowania fizycznego, a w szczególności zwolnień lekarskich, rozstrzygane są bezpośrednio przez Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.

Informacje na temat zajęć WF dostępne są na stronie wfisport.uw.edu.pl.

W ostatnim tygodniu września br. SWFiS zaprasza na zajęcia sportowe dedykowane chętnym studentom pierwszego roku w następujących terminach:

- środa 25.09.2024 r. w godz. 12.00-13.30 zajęcia jogi w BUW-1;
- czwartek 26.09.2024 r. w godz. 16.00-18.00 zajęcia na siłowni w BUW-1;
- piątek 27.09.2024 r. w godz. 10.00-11.30 zajęcia gimnastyki na pływalni przy ul. Banacha 2a.

Wejście w odpowiednim stroju sportowym na hasło „dni adaptacyjne”.

8. Przedmioty przygotowujące do podjęcia studiowania

Wszyscy nowi studenci Uniwersytetu Warszawskiego są zobowiązani do realizacji przedmiotów przygotowujących do podjęcia studiowania, tj. zajęć z bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz podstaw ochrony własności intelektualnej (POWI).

Zajęcia z POWI są realizowane w ramach danych jednostek dydaktycznych.

Zajęcia z BHP odbywają się w formie internetowego kursu realizowanego na platformie „Kampus” (kampus.come.uw.edu.pl).

Szkolenie BHP na platformie „Kampus” dostępne będzie w następujących terminach:

Cykl dydaktyczny	I termin	II termin
semestr zimowy 2024/25	01.10.2024 - 09.02.2025	21.02.2025 - 02.03.2025
semestr letni 2024/25	17.03.2025 - 29.06.2025	01.09.2025 - 14.09.2025

II. Sprawy socjalne:

Pomoc materialna

Uniwersytet Warszawski oferuje studentom szeroki zakres wsparcia materialnego. Studenci mogą ubiegać się o:

- **stypendium socjalne** (wyplacane przez maksymalnie 10 miesięcy, wysokość uzależniona od dochodów rodziny, przysługuje osobom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 1570,50 zł).
- **zapomogę** (świadczenie skierowane do osób, które nagle znalazły się w trudnej sytuacji życiowej, np. z uwagi na chorobę. Możliwość przyznania zapomogi nie jest uzależniona od dochodów rodziny).

Osoby, które posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności mogą ubiegać się o **stypendium dla osób niepełnosprawnych**. Szczegółowe informacje na temat tego świadczenia znajdują się na stronie Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami:

Osoby, które osiągają wyróżniające się wyniki naukowe, sportowe lub artystyczne, mogą ubiegać się o **stypendium rektora**. Aby je uzyskać muszą być laureatami olimpiad międzynarodowych lub laureatami i finalistami olimpiad stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, a także medalistami co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

Szczegółowych informacji na powyższe tematy udziela Biuro ds. Pomocy Materialnej (<https://bpm.uw.edu.pl/>).

Ponadto studenci 1. roku studiów, którzy w roku złożenia egzaminu maturalnego byli laureatami krajowej olimpiady przedmiotowej lub osobami zakwalifikowanymi do reprezentowania kraju na olimpiadzie międzynarodowej, mogą ubiegać się o przyznanie dodatkowego **stypendium dla olimpijczyków** finansowanego z Programu „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” na Uniwersytecie Warszawskim. Szczegółowe informacje w tej sprawie znajdują się na stronie internetowej: <https://inicjatywadoskonosci.uw.edu.pl/dzialania/iii-3-1/>.

Oferujemy także naszym studentom **miejsce w akademiku**. W bieżącym roku nie jest planowane przeprowadzenie dodatkowej rejestracji żetonowej na miejsca w domu studenta.

Istotne w zakresie pomocy materialnej jest to, aby studenci pilnowali terminów składania wniosków. Niedopilnowanie tego często wiąże się z brakiem możliwości uzyskania stypendium za dany miesiąc, a niekiedy wręcz z brakiem możliwości uzyskania stypendium w zupełności.

Terminy składania wniosków o wszystkie wymienione typy świadczeń publikowane są na stronie: bpm.uw.edu.pl. Wnioski składane są tylko za pośrednictwem USOSweb. Planując komunikację ze studentami warto wiedzieć, kiedy powinni interesować się danym świadczeniem:

- przed rozpoczęciem roku akademickiego - zakwaterowanie w domu studenta;
- na początku października - stypendium socjalne, stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- jak najszybciej - gdy student znajduje się nagle w trudnej sytuacji materialnej: zapomoga.

Ubezpieczenie zdrowotne

Zgodnie z przepisami dotyczącymi ubezpieczenia studentów każdy student powinien posiadać ubezpieczenie zdrowotne. Do 26. roku życia studenta obowiązek zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego ciąży na rodzicach.

Jeżeli student nie może zostać zgłoszony przez rodziców, to na wniosek studenta zgłoszenia dokonuje uczelnia. Uczelnia nie zgłasza do ubezpieczenia studenta, który nie złożył wniosku.

Uczelnia ubezpiecza studenta na jego wniosek, jeżeli student ukończył 26. rok życia i nie podejmuje pracy na etacie lub w oparciu o umowę zlecenia. zdrowotnego przez Uniwersytet Warszawski.

Informacji związanych z ubezpieczeniem zdrowotnym udziela Biuro ds. Pomocy Materialnej.

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ !!!

***Jutro odbędzie się Uroczysta Inauguracja Roku
Akademickiego 2024/25 na WGSR,***

a od 1 października 2024 spotykamy się na zajęciach.